

Zadávací dokumentace programu ALFA

1.	ZÁKLADNÍ INFORMACE.....	2
1.1.	<i>LEGISLATIVNÍ RÁMEC.....</i>	2
1.2.	<i>INFORMACE O POSKYTOVATELI</i>	2
1.3.	<i>INFORMACE O PROGRAMU</i>	3
1.4.	<i>VYMEZENÍ POJMŮ.....</i>	7
2.	UCHAZEČI.....	8
2.1.	<i>ZPŮSOBILÍ UCHAZEČI.....</i>	8
2.2.	<i>ZPŮSOB PROKAZOVÁNÍ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČŮ</i>	9
2.2.1.	<i>Podmínky způsobilosti.....</i>	9
2.2.2.	<i>Doklady k prokázání způsobilosti.....</i>	9
3.	NÁVRH PROJEKTU.....	11
3.1.	<i>ZPŮSOB A TERMÍN VYHLÁŠENÍ VÝSLEDKŮ VEŘEJNÉ SOUTĚŽE.....</i>	11
3.2.	<i>OBECNÉ INFORMACE.....</i>	12
3.3.	<i>PODMÍNKY PRO ZAŘAZENÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ DO SOUTĚŽE</i>	13
3.4.	<i>OSNOVA PROJEKTU.....</i>	14
3.5.	<i>UZNANÉ NÁKLADY</i>	16
3.5.1.	<i>Obecná pravidla k uznaným nákladům</i>	16
3.5.2.	<i>Uznané náklady musí splňovat následující podmínky:</i>	17
3.5.3.	<i>Uznanými náklady projektu v tomto programu jsou:.....</i>	17
4.	ZVEŘEJŇOVÁNÍ ÚDAJŮ O PROJEKTECH	19
5.	HODNOCENÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ	19
5.1.	<i>SYSTÉM HODNOCENÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ</i>	19
5.2.	<i>HODNOTÍCÍ KRITÉRIA.....</i>	21
6.	PRAVIDLA REALIZACE PROJEKTŮ.....	22

1. Základní informace

1.1. Legislativní rámec

Veřejná soutěž je vyhlašována dle zákona zákon č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací) (dále jen „zákon“) a je v souladu s Rámcem Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2006/C 323/01) (dále jen „Rámec“).

Program ALFA i vyhlašovaná veřejná soutěž jsou zároveň v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 800/2008 ze dne 6. srpna 2008, kterým se v souladu s články 87 a 88 o ES prohlašují určité kategorie za slučitelné se společným trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách), (dále jen „Nařízení Komise“).

Uchazeči o podporu jsou povinni zajistit, aby předkládaný projekt byl v souladu s výše uvedenými legislativními akty a s touto zadávací dokumentací.

1.2. Informace o poskytovateli

Technologická agentura České republiky (dále jen TA ČR) vznikla s účinností od 1. července 2009. Hlavní úlohou TA ČR je v souladu se zákonem připravovat a implementovat programy aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, a tím přispívat ke zvyšování konkurenceschopnosti a hospodářskému růstu České republiky. K dalším významným úkolům TA ČR podle zákona patří podpora spolupráce mezi výzkumnými organizacemi a soukromým sektorem.

Adresa:

Technologická agentura České republiky

Ruská 85/2412

100 00 Praha 10

Česká republika

www.tacr.cz

Kontaktní osoba:

Ing. Lucie Chroustová

Tel.: 271 019 549

E-mail: chroustova@tacr.cz

1.3. Informace o programu

Program ALFA je programem na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací vyhlášený Technologickou agenturou České republiky a schválený vládou dne 8. února 2010 usnesením č. 121. Program je zaměřen na podporu projektů aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje, jejichž výsledky mají vysoký potenciál pro uplatnění v nových produktech, výrobních postupech a službách. Zvláštní důraz je kladen na posílení spolupráce výzkumných organizací a podniků ve výzkumu a vývoji.

Hlavním cílem programu je výrazné zvýšení množství a kvality nových poznatků aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje v oblasti progresivních technologií, materiálů a systémů, energetických zdrojů, ochrany a tvorby životního prostředí a udržitelného rozvoje dopravy, které budou aplikovatelné v podobě inovací. Tyto poznatky povedou následně k posílení výkonnosti ekonomických subjektů, růstu konkurenceschopnosti hospodářství a společnosti České republiky a zvýšení kvality života jejích obyvatel prostřednictvím rozvoje progresivních technologií, materiálů a systémů, zvyšováním kvality životního prostředí a udržitelného rozvoje dopravy.

Dílním cílem programu je zdůraznění interdisciplinarity témat a nutnosti komplexního přístupu k řešení projektů. Jeho hlavním přínosem by mělo být zvýšení efektivity výzkumu a vývoje a urychlení transferu výsledků do aplikační sféry. Program usiluje dále o zvýšení intenzity a účinnosti spolupráce ve výzkumu a vývoji mezi jednotlivými subjekty, zvláště pak mezi podniky a výzkumnými organizacemi. Dalším cílem programu je přispět jak k posilování center excelence, tak k transferu znalostí do ekonomicky méně rozvinutých regionů, a tedy i ke zmírňování regionálních disparit.

Cílů programu bude dosaženo podporou takových projektů, které přinášejí nové a originální výsledky, které jsou aktuální a vhodné k okamžité realizaci. V tomto programu mohou být podporovány pouze projekty, které odůvodněně předpokládají dosažení alespoň jednoho z následujících druhů výsledků (kategorizace dle rejstříku informací o výsledcích, RIV) a které byly realizovány nebo je lze po případném dalším vývoji a po přípravě výroby či ukončení schvalovacího procesu realizovat:

- P – Patent
- Z – poloprovoz, ověřená technologie
- F – výsledky s právní ochranou – užitný vzor, průmyslový vzor
- G – technicky realizované výsledky – prototyp, funkční vzorek
- N – certifikované metodiky a postupy včetně specializovaných map s odborným obsahem
- R – software

Součástí každého projektu bude implementační plán vytvořených výsledků v praxi.

Projekty je možné předkládat do **tří tematických podprogramů**:

- Progresivní technologie, materiály a systémy
- Energetické zdroje a ochrana a tvorba životního prostředí
- Udržitelný rozvoj dopravy

1) Podprogram č. 1 „Progresivní technologie, materiály a systémy“

Hlavním cílem podprogramu je:

Zvýšení množství a kvality poznatků aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje progresivních technologií, materiálů a systémů, které jsou v podobě inovací aplikovatelné ve více oborech, a tím přispívají k produkci výrobků a služeb s vyšší přidanou hodnotou.

Specifickými cíli podprogramu jsou:

- Snížení materiálové a energetické náročnosti při zvýšení užitných vlastností výrobků s využitím progresivních technologií
- Zlepšení užitných vlastností materiálů, které mají potenciál pro využití ve více oborech
- Zvýšení bezpečnosti, rychlosti, kapacity a kvality systémů pro přenos informací
- Posílení interdisciplinarity v aplikovaném výzkumu a experimentálním vývoji

Očekávané přínosy:

- Zvýšení kvality, užitných vlastností a bezpečnosti výrobků a služeb
- Snížení materiálové a energetické náročnosti hospodářství ČR
- Snížení negativních vlivů rozvoje hospodářství na životní prostředí
- Zvýšení aktivity ČR v evropských technologických platformách a v daném oboru

2) Podprogram č. 2 „Energetické zdroje a ochrana a tvorba životního prostředí“

Hlavním cílem podprogramu je:

Zvýšení množství a kvality poznatků aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje environmentálně šetrných technologií, výrobků a postupů a energetických zdrojů a systémů vedoucích k ochraně a zvyšování kvality přirozeného i umělého životního prostředí a zabezpečení trvale udržitelného rozvoje společnosti a hospodářství. Tyto poznatky budou bezprostředně nebo v těsné návaznosti uplatněny v praxi.

Specifickými cíli podprogramu jsou:

- Snížení dopadů antropogenních vlivů na životní prostředí
- Omezení negativních následků živelních pohrom a jejich předcházení
- Zvýšení spolehlivosti a bezpečnosti dodávek z obnovitelných zdrojů
- Zvýšení ekologické šetrnosti a zajištění vyšší efektivity energetického využívání paliv
- Zefektivnění a zvýšení kapacity přenosu energie

Očekávané přínosy:

- Snížení materiálové a energetické náročnosti hospodářství ČR
- Zabezpečení ochrany ekosystémů a biologické rozmanitosti ČR
- Zvýšení kvality ovzduší, vody, půdy a horninového prostředí
- Snížení nákladů na přenos energií
- Zvýšení aktivity ČR v evropských technologických platformách a v daném oboru
- Zvýšení podílu obnovitelných a druhotných zdrojů energie v energetickém mixu ČR, snížení závislosti na fosilních palivech a zvýšení efektivity využívání fosilních zdrojů energie
- Ochrana životního prostředí, majetku a zdraví obyvatel před negativními účinky extrémních živelních událostí

Podprogram č. 3 „Udržitelný rozvoj dopravy“

Hlavním cílem podprogramu je:

Zvýšení množství a kvality poznatků aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje v oblasti energeticky a ekologicky šetrné, intermodální a bezpečné dopravy podporované informačními a telematickými systémy. Tyto poznatky budou bezprostředně nebo v těsné návaznosti uplatněny v praxi.

Specifickými cíli podprogramu jsou:

- Snížení negativních vlivů dopravních prostředků na životní prostředí včetně zvýšení účinnosti pohonů, vývoje nových pohonných systémů a paliv
- Zvýšení bezpečnosti dopravních prostředků a snížení jejich nehodovosti
- Snížení negativních vlivů infrastrukturních staveb na životní prostředí (zejm. z hlediska hluku, prašnosti, vibrací, světelného znečištění, narušení biokoridorů aj.)
- Zvýšení bezpečnosti a životnosti dopravní infrastruktury
- Zvýšení plynulosti dopravy s využitím dopravní telematiky

Očekávané přínosy:

- Zvýšení bezpečnosti dopravy, zejména silniční
- Zlepšení životního prostředí, omezení negativních vlivů dopravy na život člověka,

vegetaci a faunu

- Snížení energetické náročnosti dopravních staveb a minimalizace emisí CO₂ u nově projektovaných staveb
- Zvýšení propustnosti dopravní infrastruktury
- Zvýšení aktivity ČR v evropských technologických platformách a v daném oboru

Na celou dobu trvání programu ALFA je ve státním rozpočtu vyčleněno celkem 7 450 mil. Kč. V této veřejné soutěži bude rozděleno mezi příjemce 817 mil. Kč.

Maximální výše (částka) podpory na jeden projekt se v souladu s čl. 9 odst. 4 Nařízení Komise omezuje na 3 mil. € (přepočteno podle kurzu Kč platného v den vyhlášení veřejné soutěže (ráno), tj. 76,35 mil. Kč).

Minimální délka řešení projektů v tomto programu je stanovena na 24 měsíců. Maximální délka řešení projektů v tomto programu je stanovena na 72 měsíců. Tato maximální délka umožní řešení projektů i v oblastech nově vznikajících špičkových technologií, které disponují potenciálem pro uplatnění v zásadních (průlomových) inovacích, kdy je třeba provést časově náročný komplexní výzkum. Dlouhodobé projekty budou finančně podporovány pouze ve výjimečných a dobře zdůvodněných případech. V průměru lze očekávat dobu řešení projektů v rozmezí 36 – 48 měsíců.

Uchazeč je dle §10, odst. 1 zákona povinen zahájit řešení projektu do 60 dní ode dne účinnosti smlouvy/rozhodnutí o poskytnutí podpory.

Míra podpory, stanovená jako procento uznaných nákladů projektu, bude vypočtena pro každý programový projekt i pro každého příjemce a dalšího účastníka samostatně podle Rámce a musí při ní být respektovány všechny níže uvedené limity. **Maximální míra podpory na jeden projekt** v průměru za všechny příjemce dohromady činí **80 % celkových uznaných nákladů**. Tato míra je platná i pro projekt realizovaný pouze výzkumnou organizací.

Podmínka finanční spoluúčasti uchazečů v minimální výši neveřejných prostředků 20 %, které musí příjemce a další účastníci projektu společně vynaložit na realizaci projektu, přispěje ke zvýšení kvality realizovaného projektu a zvýší motivaci pro zajištění jeho efektivity.

Základní míry podpory včetně příplatků pro malé a střední podniky (MSP) pro jednotlivé typy příjemců jsou uvedeny v následující tabulce:

	Aplikovaný výzkum	Experimentální vývoj
Malý podnik	70 %	45 %
Střední podnik	60 %	35 %
Velký podnik	50 %	25 %
Výzkumná organizace	100 %*	100 %*

* Při respektování omezení maximální míry podpory na projekt ve výši 80 %.

Definice malého a středního podniku je uvedena v příloze 1 Nařízení Komise. Výzkumná organizace musí splňovat definici dle Rámce.

Pokud je projekt realizován v účinné spolupráci příjemce s nejméně jedním malým nebo středním podnikem nebo s nejméně jednou výzkumnou organizací, tak se výše uvedené míry podpory pro malé, střední a velké podniky zvýší o 15 procentních bodů, maximálně však na 80 %. Projekt zahrnuje v souladu s Rámcem účinnou spolupráci mezi nejméně dvěma na sobě nezávislými podniky pokud jednotlivý podnik nehradí více než 70% způsobilých nákladů projektu prováděného ve spolupráci a projekt zahrnuje spolupráci s nejméně jedním malým a středním podnikem.

Za účinnou spolupráci na projektu mezi podnikem a výzkumnou organizací se v souladu s Rámcem považuje projekt, ve kterém se výzkumná organizace podílí na řešení projektu, na jeho uznaných nákladech a jeho výsledcích alespoň ve výši 10 %. Zároveň má výzkumná organizace právo zveřejnit výsledky výzkumného projektu, které nemají za následek vznik práv duševního vlastnictví, v rozsahu jejího podílu na realizaci tohoto projektu. Práva k duševnímu vlastnictví na výsledky projektu náleží výzkumné organizaci ve výši stanovené smlouvou o spolupráci, odvíjí se od výše jejího podílu na činnostech v projektu a mohou být převedena na spolupracující podnik za tržní cenu tohoto podílu.

Za účinnou spolupráci není považována spolupráce mateřské organizace s dceřinou společností.

Veřejné soutěže se mohou zúčastnit uchazeči uvedení v dle § 18 odst. 10 zákona sami nebo ve spolupráci. Výsledky projektů musí přispět ke splnění hlavních cílů programu, konkrétně k růstu konkurenceschopnosti hospodářství a společnosti České republiky a zvýšení kvality života jejích obyvatel prostřednictvím rozvoje progresivních technologií, materiálů a systémů, zvyšování kvality životního prostředí a udržitelného rozvoje dopravy. Veřejná soutěž je jednostupňová.

1.4. Vymezení pojmů

Pro účely této veřejné soutěže se používají pojmy definované zákonem v § 2 zákona. Nad rámec těchto definic se v této veřejné soutěži rozumí:

Návrh projektu – přihláška projektu do veřejné soutěže, která obsahuje všechny informace požadované poskytovatelem.

Projektový tým – skupina lidí, kteří se podílí na projektu. Jedná se o širší skupinu osob než řešitelský tým.

Řešitel - osoba u příjemce, která bude po uzavření smlouvy o poskytnutí podpory (resp. vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory), odpovědná příjemci za celkovou i odbornou úroveň projektu. Musí být k příjemci v pracovním poměru nebo v poměru pracovnímu obdobném nebo musí na základě udělené podpory pracovní poměr vzniknout. Každý návrh projektu musí mít jednoho řešitele. Výjimkou je případ, kdy uchazečem je fyzická osoba - tento uchazeč je potom současně i řešitelem.

Další řešitel - osoba u dalšího účastníka projektu, která bude po uzavření smlouvy o poskytnutí podpory (resp. vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory), odpovědná dalšímu účastníkovi projektu za celkovou i odbornou úroveň projektu. Musí být k dalšímu účastníkovi projektu v pracovním poměru nebo v poměru pracovnímu obdobném nebo musí na základě udělené podpory pracovní poměr vzniknout.

Řešitelský tým – skupina lidí, kteří se přímo podílí na řešení projektu, a jejímiž členy jsou řešitel, řešitelé u dalších účastníků projektu a ostatní odborní pracovníci.

2. Uchazeči

2.1. Způsobilí uchazeči

Příjemci podpory na projekt podle zákona a Rámce mohou být:

- Podniky – právnické i fyzické osoby, které podle Přílohy 1 Nařízení Komise vykonávají hospodářskou činnost a které řeší projekt samostatně nebo ve spolupráci s dalšími účastníky a prokáží schopnost projekt spolufinancovat z neveřejných prostředků.
- Výzkumné organizace – právnické osoby, které splňují definici výzkumné organizace podle Rámce (bod 2.2, str. 9) a které řeší projekt samostatně nebo ve spolupráci s dalšími účastníky a prokáží schopnost projekt spolufinancovat z neveřejných prostředků.

Způsobilým uchazečem nemůže být fyzická osoba, která nevykonává hospodářskou činnost dle přílohy 1 Nařízení Komise..

Uchazeč je povinen vést o všech nákladech/výdajích oddělenou evidenci v účetnictví podle platného zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Alespoň jeden z účastníků každého projektu musí mít sídlo v České republice.

2.2. Způsob prokazování způsobilosti uchazečů

2.2.1. Podmínky způsobilosti

Podporu na programový projekt v tomto programu mohou obdržet pouze uchazeči, kteří splňují podmínky způsobilosti dané § 18 zákona. Dle tohoto paragrafu je způsobilým uchazeč, který:

- a) má odborné předpoklady k řešení projektu,
- b) má příslušné oprávnění k činnosti, je-li vyžadováno zvláštním právním předpisem,
- c) není v likvidaci a jehož úpadek nebo hrozící úpadek není řešen v insolvenčním řízení,
- d) má vypořádány splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu nebo rozpočtu územního samosprávného celku a další splatné závazky vůči státu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně nebo k České správě sociálního zabezpečení,
- e) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče, je-li uchazeč podnikatelem, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku,
- f) nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních právních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích.

2.2.2. Doklady k prokázání způsobilosti

Uchází-li se o řešení jednoho projektu společně více uchazečů, vztahuje se povinnost prokázat svoji způsobilost na všechny tyto uchazeče.

Způsobilost prokazuje uchazeč doklady povinně předkládanými k návrhu projektu (originálem či úředně ověřenou kopií dokladu) pouze jednou v průběhu veřejné soutěže. Předkládá-li uchazeč více návrhů projektů, postačí jediné řádné prokázání této způsobilosti přiložené k libovolnému návrhu projektu. Uchazeč pak musí u zvoleného návrhu projektu uvést seznam všech návrhů projektů, ke kterým se doklady vztahují, a u ostatních návrhů

projektů odkaz na úplnou dokumentaci, tj. na návrh projektu, který požadované doklady obsahuje. Projekt, který nebude v seznamu uveden nebo projekt, který nebude obsahovat požadovaný odkaz, bude posuzován jako projekt, který nesplňuje formální náležitosti. Způsobilost uchazečů v rozsahu § 18 zákona bude prokazována zejména následujícími doklady:

- Odborné předpoklady k řešení projektu podle § 18 odst. 2 písm. a):
 - Strukturovanými profesními životopisy řešitele a ostatních členů řešitelského týmu,
 - Stručným seznamem předchozích projektů aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje ve stejném oboru, jako je navrhovaný projekt, kterých se členové týmu zúčastnili,
 - Stručným seznamem nejdůležitějších dosažených výsledků v oblasti aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje ve stejném oboru, jako je navrhovaný projekt, kterých se členové týmu zúčastnili.

- Oprávnění k činnosti podle § 18 odst. 2 písm. b) (pouze 1 dokument z bodů a) až c); povinnost prokazovat oprávnění k činnosti dle bodů a) až c) se nevztahuje na univerzity a veřejné výzkumné instituce zřízené zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a o doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) v platném znění nebo zákonem č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích; dokumenty z bodu d) se dokládají pouze je-li bod relevantní):
 - a) výpisem z Obchodního rejstříku, ne staršího 90 kalendářních dnů,
 - b) výpisem ze Živnostenského rejstříku, ne staršího 90 kalendářních dnů,
 - c) ověřenou kopií, ne starší 90 kalendářních dnů zřizovací či zakladací listiny,
 - d) případně dalším příslušným oprávněním k činnosti, je-li vyžadováno zvláštním předpisem (např. zákon č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů).

- Skutečnosti podle § 18 odst. 2 písm. c) až d): čestným prohlášením člena statutárního orgánu uchazeče s oprávněním podepisovat za organizaci (dle obchodního či jiného rejstříku), že:
 - uchazeč není v likvidaci ani s ním nebylo zahájeno insolvenční řízení,
 - má vypořádány veškeré splatné závazky vůči státu a územním samosprávným celkům.

- Skutečnosti podle § 18 odst. 2 písm. e) až f): čestným prohlášením všech osob, které vykonávají funkci statutárního orgánu uchazeče nebo jeho člena, s výjimkou osob, u kterých jsou pro výkon funkce statutárního orgánu nebo jeho člena stanoveny zvláštním

právním předpisem obdobné podmínky jako podmínky způsobilosti uvedené v § 18 odst. 2 písm. e) a f), že:

- nebyl pravomocně odsouzen pro hospodářský trestný čin, trestný čin proti majetku nebo trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče,
- nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán za výkon odborné činnosti související s předmětem veřejné soutěže vyhlašované v tomto programu.

Prokazování způsobilosti dle § 18 odst. 2 písm. e) a f) se řídí § 18 odst. 4 písm. b), tj. v případě právnických osob se prokazuje u všech osob, které vykonávají funkci statutárního orgánu uchazeče nebo jeho člena, s výjimkou osob, u kterých jsou podmínky pro výkon funkce statutárního orgánu nebo jeho člena stanoveny zvláštním právním předpisem.

- Je-li uchazeč právnickou osobou mající sídlo v členském státě EU mimo ČR nebo jiném státě EHP či Švýcarské konfederaci, prokazuje způsobilost dle § 18 odst. 2 písm. b) až f) čestným prohlášením.
- Je-li uchazeč či další účastník projektu výzkumnou organizací, musí zároveň prokázat, že splňuje definici výzkumné organizace dle Rámce, a to:
 - předložením stanov, zřizovací či zakládací listiny daného uchazeče či dalšího účastníka,
 - prokázáním oddělené účetní evidence pro hospodářskou a nehospodářskou činnost a
 - prokázáním, že není poskytován přednostní přístup k výsledkům či výzkumným kapacitám (a to nejen ve vztahu k předmětnému projektu).

Splnění podmínky způsobilosti bude vyhodnoceno komisí pro přijímání návrhů projektů před hodnocením návrhů projektů. Nesplnění některé z podmínek způsobilosti je důvodem pro vyloučení návrhu projektu z veřejné soutěže.

3. Návrh projektu

3.1. Způsob a termín vyhlášení výsledků veřejné soutěže

Návrhy projektů do veřejné soutěže programu ALFA mohou být podávány **od 25. 3. 2010 do 24. 5. 2010 do 16:30 h** prostřednictvím informačního systému pro program ALFA dostupným na <http://www.tacr-vyzkum.cz/cz/> či proklikem ze stránek poskytovatele (www.tacr.cz) a zároveň v listinné podobě. Návrhy projektů v listinné podobě se zasílají na adresu poskytovatele uvedenou v záhlaví zadávací dokumentace. U listinné podoby je **rozhodující čas doručení zásilky** do podatelny poskytovatele. U dodání pomocí informačního systému

rozhoduje čas dodání návrhu projektu evidovaný tímto systémem. Návrhy projektů nebudou přijímány prostřednictvím datových schránek.

Poskytovatel ustanoví komisi pro přijímání návrhů, která zhodnotí přijatelnost návrhů projektů z formálního hlediska, a to do 30 kalendářních dnů od ukončení soutěžní lhůty. Poskytovatel následně písemně vyrozumí uchazeče, jejichž projekty nesplnily formální kritéria.

Návrhy projektů předložené do programu ALFA budou z odborného hlediska **vyhodnoceny** nejpozději **do 20. 11. 2010**. Seznam projektů, kterým byla udělena podpora, bude následně zveřejněn na webových stránkách Technologické agentury České republiky www.tacr.cz. TA ČR zároveň písemně vyrozumí všechny uchazeče o přidělení či nepřidělení podpory.

3.2. Obecné informace

Do termínu uzávěrky soutěže může uchazeč podanou žádost o podporu odvolat (vzít zpět). Uchazeč má možnost odstoupit od své žádosti o podporu kdykoliv v průběhu hodnocení projektu. Žádost o vyřazení žádosti o podporu musí být doručena písemnou formou na adresu poskytovatele.

V průběhu soutěžní a hodnotící lhůty nebudou poskytovány žádné informace, vztahující se ke konkrétním žádostem a projektům ani průběžným výsledkům hodnocení. Obecné informace k programu a zadávací dokumentaci bude poskytovat kontaktní osoba uvedená v záhlaví zadávací dokumentace. Po skončení soutěžní lhůty není možné žádost ani přílohy doplňovat či opravovat.

Poskytovatel si v souladu s § 24 zákona vyhrazuje právo zrušit vyhlášenou veřejnou soutěž a návrhům projektů hodnoceným v této soutěži (programu) podporu neposkytnout. Rozhodnutí o zrušení veřejné soutěže nebo o omezení počtu podporovaných projektů bude vycházet z celkového objemu prostředků přidělených TA ČR na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ve státním rozpočtu.

Účast ve veřejné soutěži programu ALFA nevylučuje účast uchazeče v jiné veřejné soutěži v České republice či v zahraničí. V případě získání podpory z programu ALFA však nemůže být poskytnuta podpora na stejné způsobilé náklady.

Chybně vyplněné žádosti, nekompletní žádosti a žádosti, které nebudou jinak splňovat předepsané podmínky, budou vyřazeny z formální důvodů. Žádosti o podporu se uchazečům nevracejí.

Na poskytnutí podpory ze státního rozpočtu na řešení projektu není právní nárok. Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže je konečné a nelze se proti němu odvolat.

3.3. Podmínky pro zařazení návrhů projektů do soutěže

Nedodržení některé z následujících podmínek bude mít za následek vyloučení návrhu projektu z veřejné soutěže (§ 21 zákona):

1. Návrh projektu se předkládá v českém jazyce.
2. Návrh projektu musí být do soutěže podán na předepsaných formulářích, vytištěných jako závěrečná fáze (poslední krok) elektronické přihlášky, a to v jednom originálním vyhotovení.
3. Návrh projektu musí být úplný a musí obsahovat všechny předepsané údaje, povinné a event. doplňující přílohy. Za úplný exemplář návrhu projektu se považuje pouze takový návrh projektu, který obsahuje všechny části uvedené v doporučené osnově (viz čl. 3.4), obsahuje všechny požadované údaje, a který je datován, orazítkován a podepsán statutárním zástupcem uchazeče a statutárním zástupcem(ci) dalšího(ích) účastníka(ků) projektu, kteří mají dle obchodního či jiného rejstříku oprávnění podepisovat za organizaci.
4. Všechny listy návrhu projektu včetně příloh musí být neoddělitelně spojeny tak, aby nebylo možné listy volně vyjmát či vkládat.
5. Podpisem návrhu projektu stvrzuje uchazeč splnění kvalifikačních předpokladů, úplnost žádosti, její identičnost s elektronickou verzí a správnost údajů v ní obsažených. Uchazeč rovněž dává svým podpisem souhlas ke zpracování osobních údajů. Souhlas se zpracováním osobních údajů musí písemně udělit každá osoba, jejíž jméno je v návrhu uvedeno a tento souhlas musí být v návrhu projektu uveden.
6. Předpokládá-li projekt spolupráci dvou a více subjektů, musí být součástí návrhu projektu návrh smlouvy o spolupráci na řešení tohoto projektu. Smlouva musí obsahovat ustanovení týkající se rozdělení práv k hmotnému i nehmotnému majetku pořízenému pro účely řešení projektu a k duševnímu vlastnictví vytvořenému v rámci předkládaného projektu. Podepsanou smlouvu o spolupráci na řešení tohoto projektu bude úspěšný uchazeč předkládat při podpisu smlouvy o poskytnutí podpory.
7. Alespoň jeden z účastníků každého projektu musí mít sídlo v České republice.

8. Je-li předpokládané řešení projektu delší než 1 rok, musí být projekt členěn na etapy shodné s kalendářním rokem, s výjimkou prvního a posledního roku řešení, které mohou být kratší.
9. Návrh projektu musí být doručen poskytovateli do data uvedeného v části 3.1. Kompletní návrh projektu musí být vložen do jedné obálky výrazně označené nápisem „**Veřejná soutěž – program ALFA – neotvírat!**“ a opatřené jménem a adresou uchazeče. V jedné obálce smí být pouze jeden návrh projektu. Identická verze návrhu projektu musí být zároveň ve stejné lhůtě dodána poskytovateli elektronickou formou prostřednictvím informačního systému. V případě sporu rozhoduje písemná verze.
10. V každém návrhu projektu musí být jmenovitě uveden řešitel u uchazeče a řešitel(é) u dalšího(ích) účastníků projektu, jejich rodná čísla a identifikační číslo (IČ) uchazeče a dalších účastníků projektu.
11. Uchazeč a další účastníci projektu dokládají oprávnění k činnosti podle § 18 odst. 2 písm. b) bod d) - oprávnění dle zvláštních zákonů.
12. Uchazeč a všichni další účastníci projektu musí být právnickou osobou či fyzickou osobou podnikatelem mající sídlo v členském státě Evropské unie nebo jiném státě Evropského hospodářského prostoru či ve Švýcarské konfederaci.
13. V souladu s § 18 odst. 8 zákona 1 musí uchazeč písemně informovat TA ČR o změnách, které nastaly v době od podání návrhu projektu do event. uzavření smlouvy či vydání rozhodnutí, které se dotýkají jeho právního postavení či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti a mohly by mít vliv na rozhodnutí poskytovatele, a to do sedmi kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.

3.4. Osnova projektu

Návrhy projektů se předkládají na předepsaných formulářích prostřednictvím informačního systému, ve kterém je také předem nastavená struktura projektu. U každé položky je uvedena nápověda. Návrhy projektu budou v souladu s informačním systémem členěny následovně:

1. Identifikační údaje projektu

- úplný název projektu, jeho anotace, veřejná soutěž, program a podprogram, do kterého je projekt podáván.

2. Představení projektu

- popis současného stavu znalostí, dřívějších a analogických řešení, popis vlastního způsobu řešení.

3. Rámec projektu

- vlastní popis projektu, jeho účelu, hlavních i dílčích cílů. Popis předpokládaného způsobu dosažení výsledků, jejich právní ochrany, způsob zavedení do praxe a potenciální odběratelé.

4. Metody řešení

5. Projektový a řešitelský tým

- informace o uchazeči, klíčových členech řešitelského týmu, předchozí zkušenosti členů týmu s danou problematikou. Motivační účinek u jednotlivých uchazečů.

6. Finanční plán

- finanční plán – tabulky navrhovaných nákladů jednotlivých uchazečů včetně rozdělení nákladů dle typu aktivity (aplikovaný výzkum, experimentální vývoj), celkový finanční plán projektu.

7. Doplnující údaje

- údaje pro IS VaV – název projektu v anglickém jazyce, anotace v anglickém jazyce, klíčová slova v anglickém i českém jazyce, zařazení projektu do kategorií oborů IS VaV.

8. Přílohy

8.1. doklady prokazující oprávnění k činnosti (postačí jeden z dokladů uvedených v bodech 8.1.1 až 8.1.3), netýká se univerzit a veřejných výzkumných institucí

8.1.1. výpis z Obchodního rejstříku, ne starší než 90 kalendářních dnů

8.1.2. výpis ze Živnostenského rejstříku, ne starší než 90 kalendářních dnů,

8.1.3. ověřená kopie zřizovací či zakládací listiny, ne starší než 90 kalendářních dnů

8.1.4. oprávnění k činnosti, je-li vyžadováno zvláštním předpisem (např. zákon č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů)

8.1.5. čestné prohlášení právnické osoby se sídlem v EU

8.2. čestné prohlášení statutárního orgánu uchazeče dle § 18 odst. 4 zákona

8.3. dokumenty pro posouzení typu organizace

8.3.1. doklady prokazující, že výzkumná organizace splňuje definici dle zákona a Rámce:

- 8.3.1.1. stanovy, zřizovací či zakládací listina (pouze u výzkumných organizací)
- 8.3.1.2. prokázání oddělené účetní evidence pro hospodářskou a nehospodářskou činnost (pouze u výzkumných organizací)
- 8.3.1.3. prokázání, že není poskytován přednostní přístup k výsledkům či výzkumným kapacitám, a to nejen ve vztahu k předmětnému projektu
- 8.3.2. doklady prokazující, že uchazeč je podnikem dle přílohy 1 Nařízení Komise
- 8.4. příloha dokazující potřebnost řešení a možnost uplatnění výsledku řešení, např. průzkum, studie nebo poptávka odběratele či uživatele
- 8.5. návrh smlouvy o spolupráci (je-li projekt řešen ve spolupráci) – včetně rozdělení práv k hmotnému i nehmotnému majetku a k vzniklým právům duševního vlastnictví
- 8.6. čestné prohlášení, že finanční údaje odpovídají skutečnosti
- 8.7. souhlas všech osob uvedených jmenovitě v návrhu projektu se zpracováním jejich osobních údajů.
- 8.8. další přílohy dle potřeby

3.5. Uzané náklady

3.5.1. Obecná pravidla k uznaným nákladům

Podpora bude poskytována na uznané náklady projektu vymezené v souladu se zákonem a Rámcem. Za uznané náklady mohou být považovány náklady vynaložené od data účinnosti smlouvy/rozhodnutí o poskytnutí podpory. V této veřejné soutěži se přijímají projekty s plánovaným počátkem řešení projektu mezi 1. a 31. lednem 2011.

Veškeré náklady musí prokazatelně souviset s předmětem řešení projektu a musí být přiřazeny ke konkrétní činnosti v rámci projektu.

Každý požadavek musí být specifikován a řádně zdůvodněn z hlediska nutnosti pro využití v projektu. Údaje se uvádí pro celou dobu trvání projektu. Údaje pro druhý a další rok mohou být později zpřesněny v průběžné zprávě. V případě, že v projektu není podrobně specifikován předmět služby nebo pořízení hmotného nebo nehmotného majetku ve výzkumu, vývoji a inovacích, včetně ceny a kurzu platného v době podání návrhu projektu a dodavatele, postupuje příjemce podle zákona o veřejných zakázkách.

V souladu s § 9 odst. 7 zákona mohou být uznané náklady a s tím související výše podpory poskytnuté na řešení projektu na celou dobu řešení změněny v průběhu řešení maximálně o 50 % výše uznaných nákladů nebo výše podpory z veřejných prostředků uvedených ve smlouvě o poskytnutí podpory nebo v rozhodnutí o poskytnutí podpory, jak o nich poskytovatel rozhodl při vyhodnocení veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích.

Přesuny mezi jednotlivými kategoriemi nákladů jsou možné bez schválení poskytovatelem do výše 20 % uznaných nákladů. **Přesuny mezi účastníky projektu** nejsou možné.

Změny výše uznaných nákladů a s tím související výše podpory musí být zdůvodněné, podložené schválenými činnostmi a změnou smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory a musí splňovat podmínky podpory uvedené v zákoně.

3.5.2. Uzané náklady musí splňovat následující podmínky:

- musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a musí bezprostředně souviset s realizací projektu,
- být vynaloženy nejdříve první den účinnosti smlouvy/rozhodnutí o poskytnutí podpory. Projekt tedy nemůže být zahájen dříve.
- být prokazatelně zaplacený příjemcem či dalším účastníkem projektu,
- být doloženy průkaznými doklady, uhrazeny dodavatelům,
- být přiměřené (musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým)
- být vynaloženy v souladu s principy:
 - hospodárnosti (minimalizace výdajů při respektování cílů projektu),
 - účelnosti (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro realizaci projektu),
 - efektivnosti (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu).

3.5.3. Uzanými náklady projektu v tomto programu jsou:

a) **osobní náklady** nebo výdaje na výzkumné a vývojové zaměstnance, akademické pracovníky, techniky a další pomocný personál příjemce, popřípadě právnické osoby, jejíž je příjemce organizační složkou, včetně zaměstnanců dělnických profesí podílejících se na řešení projektu a jim odpovídající náklady na povinné zákonné odvody a příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb nebo jeho poměrnou část, pokud není tento fond tvořen příděly ze zisku. Do osobních nákladů nebo výdajů lze započítat:

1. mzdy nebo platy zaměstnanců přijatých podle pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu; dovolená a svátky se u těchto zaměstnanců započítávají v plné výši;
2. příslušnou část mezd nebo platů zaměstnanců, svátků a dovolené odpovídající jejich úvazku na řešení projektu; z dovolené a svátků se považuje za uznané náklady poměrná část dle jejich úvazku zaměstnanců na řešení projektu;
3. ostatní osobní náklady nebo výdaje na základě dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce, uzavřené v přímé souvislosti s řešením projektu;

b) náklady nebo výdaje na **pořízení hmotného majetku** v rozsahu a na období, kdy je využíván pro výzkumný projekt; pokud není hmotný majetek využíván pro projekt po celou

dobu jeho životnosti, jsou za uznané náklady považovány pouze výdaje na odpisy odpovídající délce trvání projektu vypočtené pomocí zavedených účetních postupů;

c) náklady nebo výdaje na **pořízení nehmotného majetku** nezbytného pro řešení projektu (technické poznatky, patenty, software); pokud není hmotný majetek využíván pro projekt po celou dobu jeho životnosti, jsou za uznané náklady považovány pouze výdaje na odpisy odpovídající délce trvání projektu vypočtené pomocí zavedených účetních postupů;

d) **další provozní náklady** nebo výdaje vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu (např. materiál, drobný hmotný majetek);

e) další provozní náklady nebo výdaje na **služby** vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, např. pronájem přístrojů, testování, údržba přístrojů, poradenství související s ochranou průmyslového vlastnictví k výsledkům projektu či publikace výsledků projektu. Dodavatelem zakázek nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec příjemce nebo spolupříjemce nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona o daních z příjmů) s příjemcem, spolupříjemcem, řešitelem nebo spoluřešitelem. Objem prostředků na nákup služeb je omezen na 20 % z celkových uznaných nákladů;

f) **cestovní náhrady** v souladu se zákonem č. 119/1992 Sb., o cestovních náhradách ve znění pozdějších předpisů, vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu;

g) **doplňkové (režijní) náklady nebo výdaje** vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, např. administrativní náklady, výdaje na pomocný personál a infrastrukturu, energii a služby pokud již nejsou uvedené v jiných kategoriích. Režijní výdaje se musí prokazatelně vztahovat k projektu, musí být vykazovány v souladu s metodikou vykazování skutečných nepřímých nákladů, tzv. „full cost model“ a musí být vždy specifikovány;

h) pro malé a střední podniky a pro výzkumné organizace náklady nebo výdaje na **získání práv k průmyslovému vlastnictví** k výsledkům projektu (poplatky, překlady). Za uznané nemohou být považovány výdaje na případné soudní spory;

ch) **DPH** pouze pokud nelze uplatnit nárok na její odpočet.

O všech nákladech/výdajích je uchazeč povinen vést oddělenou evidenci v účetnictví podle platného zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Podle § 10 odst. 2 zákona poskytne TA ČR schválené finanční prostředky pouze příjemci, a to přímým převodem na jeho bankovní účet. Na účet příjemce bude převedena celá částka

podpory na příslušný kalendářní rok; část podpory určené dalším účastníkům projektu převede těmto subjektům příjemce na základě uzavřené smlouvy o spolupráci.

Jestliže příjemcem nebo dalším účastníkem projektu je organizační složka státu, TA ČR požádá Ministerstvo financí České republiky o provedení rozpočtového opatření; prostředky určené tomuto příjemci, resp. dalšímu účastníkovi projektu budou převedeny prostřednictvím rozpočtové kapitoly příslušného zřizovatele.

4. Zveřejňování údajů o projektech

V souladu se zákonem je TA ČR oprávněna zveřejnit údaje určující projekt, název a předmět řešení projektu, jeho příjemce, řešitele, dalšího účastníka projektu a osobu jemu odpovědnou za řešení projektu, dobu řešení projektu, celkové náklady projektu a jejich členění, výši podpory s uvedením výše výdajů ze státního rozpočtu, stupeň důvěrnosti údajů a po ukončení řešení projektu jeho zhodnocení poskytovatelem.

Informace důvěrného charakteru, jako jsou podrobnosti řešené problematiky a způsob řešení, jména oponentů a jejich hodnocení, osobní údaje o řešitelích TA ČR nezveřejní. Informace o projektech nepřijatých k podpoře se nezveřejňují.

Příjemce je dle § 31 odst. 3 zákona a nařízení vlády 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, povinen předávat poskytovateli každoročně údaje o projektech jejich výsledcích, o aktivitách výzkumu, vývoje a inovací a o výsledcích výzkumných organizací v rozsahu uvedeném v § 2 a § 4 nařízení vlády 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, který je předá do informačního systému výzkumu, vývoje a inovací. V souladu s § 7 odst. 1 nařízení vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, stanovuje poskytovatel termín pro předání výše uvedených informací každoročně do 15. ledna.

5. Hodnocení návrhů projektů

5.1. Systém hodnocení návrhů projektů

Každý návrh projektu budou hodnotit dva nezávislí hodnotitelé, kteří zhodnotí jak binární, tak bodovaná kritéria (viz bod 5.2). Oponenti vypracují ke každému jim přidělenému projektu odborný posudek, ve kterém přidělí bodové hodnocení za každé kritérium a slovně toto ohodnocení zdůvodní u každého kritéria i u projektu jako celku. Součástí posudku není jen hodnocení odborné stránky projektu, ale i jeho ekonomické efektivity a budoucího přínosu. Oponent zejména posoudí předpokládané tržní či jiné praktické uplatnění výsledků projektu a

přínos výsledků projektu pro konkurenceschopnost hospodářství a společnosti České republiky.

Oponent také posoudí, zda jsou náklady projektu přiměřené a odpovídají navrhovaným činnostem a navrhne případné snížení nákladů či změnu míry podpory, pokud byla dle jeho názoru nesprávně stanovena. Tento návrh musí řádně odůvodnit. Na závěr posudku oponent uvede, zda projekt doporučuje k podpoře z programu ALFA či nikoliv, a své rozhodnutí řádně zdůvodní.

Každý projekt bude mít po celou dobu hodnocení i řešení projektu přiděleného svého zpravodaje z členů Rady podprogramu.

Zpravodaj projekt na jednání Rady podprogramu představí, uvede své odborné stanovisko k projektu i stanoviska obou oponentů. V případě velmi rozdílných stanovisek oponentů uvede i svůj názor na tyto posudky.

Rada podprogramu může na základě podnětu od oponenta navrhnout i změnu míry podpory, změnu (snížení) uznaných nákladů projektu či snížení celkové výše podpory. Toto rozhodnutí musí písemně zdůvodnit v protokolu o hodnocení projektu.

Rada podprogramu projedná všechny návrhy projektů přijaté do veřejné soutěže a předložené do daného podprogramu a na základě jejich hodnocení oponenty a svého zhodnocení navrhne jejich pořadí, které předloží Radě programu.

Rada programu zhodnotí návrhy projektů přijaté do veřejné soutěže, projedná pořadí projektů navržené jednotlivými Radami podprogramů a sestaví konečné pořadí projektů za celý program. Na základě disponibilních prostředků pak navrhne:

- a) které projekty doporučuje k podpoře z prostředků daného podprogramu (tzv. Seznam projektů navržených k podpoře)
- b) které projekty doporučuje k podpoře, ale z důvodu nedostatku disponibilních prostředků na daný podprogram podporu nezískají (tzv. rezervní seznam),
- c) které projekty nedoporučuje k podpoře.

Rada programu předá výsledky svého hodnocení Předsednictvu Technologické agentury České republiky, které definitivně rozhodne o přidělení či nepřidělení podpory.

5.2. Hodnotící kritéria

Hodnoceny budou pouze návrhy projektů doručené do veřejné soutěže v soutěžní lhůtě, které splňují všechny formální náležitosti.

5.2.1. Binární kritéria

.Navrhované projekty musí splňovat všechna uvedená binární kritéria:

- Navrhovaný projekt je projektem aplikovaného výzkumu nebo experimentálního vývoje
- Návrh projektu je v souladu s cíli programu a podprogramu, do kterého se hlásí
- Podstata návrhu projektu nebo její části nebyla řešena v rámci jiného projektu, grantového projektu nebo výzkumného záměru a/nebo v současnosti není návrh projektu nebo jeho část předmětem jiného návrhu projektu, grantového projektu nebo projektu výzkumu, vývoje a inovací.
- Příjemce prokázal požadovanou spoluúčast při financování.

Při nesplnění kteréhokoli z kritérií je projekt vyřazen z dalšího procesu hodnocení.

5.2.2. Bodovaná kritéria

Nedosažení prahových hodnot počtu bodů v byt' i jediné kategorii, může být důvodem k nedoporučení projektu k podpoře z programu ALFA ze strany oponenta či Rady podprogramu, a to i přes celkové vysoké bodové ohodnocení návrhu projektu.

1. Kapacity výzkumného týmu

- 1.1. Prokázání odborné způsobilosti řešitelského týmu k dosažení cílů daného projektu.
- 1.2. Prokázání schopnosti uchazeče (příjemce) a dalších účastníků materiálně a technicky zabezpečit řešení projektu na požadované úrovni po celou dobu jeho řešení (technická vybavenost, prostory, materiál, pomocný technický a obslužný personál, popř. výrobní a laboratorní kapacity apod.).
- 1.3. Prokázání ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče (příjemce) a dalších účastníků k vyřešení projektu a k následnému využití výsledků řešení. Podkladem budou ekonomické výsledky žadatele za poslední 3 roky.
- 1.4. Znalost řešení analogických problémů v zahraničí a porovnání navrhovaného řešení se současným stavem v České republice i v zahraničí z hlediska technických, ekonomických a ekologických parametrů, kvality a ceny.

2. Očekávané přínosy projektu z hlediska cílů programu
 - 2.1. Novost předpokládaného řešení projektu.
 - 2.2. Aplikační potenciál výsledků projektu.
 - 2.3. Celková úroveň a komplexnost navrženého řešení.

3. Existence významných tržních příležitostí a schopnost těchto příležitostí využít
 - 3.1. Znalost relevantního trhu pro uplatnění výsledků.
 - 3.2. Potřebnost řešení a možnost uplatnění výsledku řešení, doložená průzkumem, studií nebo poptávkou odběratele či uživatele.
 - 3.3. Schopnost příjemce podpory zavést výsledky projektu do praxe doložená dříve realizovanými případy a/nebo zavedeným systémem pro komercializaci nebo jiné uplatnění výsledků výzkumu a vývoje.

4. Účinná spolupráce mezi podniky a výzkumnými organizacemi
 - 4.1. Kvalita a dlouhodobost dosavadní spolupráce podniku s výzkumnými organizacemi, resp. výzkumné organizace s podniky nebo jinými aplikačními subjekty.
 - 4.2. Intenzita spolupráce podniku nebo jiného aplikačního subjektu a výzkumné organizace na řešení předkládaného návrhu projektu.
 - 4.3. Prokázání schopnosti uchazeče řídit projekt, zejména v případě existence spoluuchazeče.

5. Aktuálnost projektu a míra motivačního účinku podpory
 - 5.1. Vhodnost projektu pro podporu ze státního rozpočtu, aktuálnost a závažnost záměru.
 - 5.2. Přínos podpory z hlediska rozsahu projektu, jeho cílů a rychlosti realizace.

6. Ekonomická efektivnost projektu
 - 6.1. Přiměřenost časového plánu projektu.
 - 6.2. Přiměřenost navržených celkových uznaných nákladů na řešení projektu.
 - 6.3. Ověření míry podpory.

6. Pravidla realizace projektů

Příjemce si musí stanovit dílčí a konečné cíle projektu, tyto cíle budou uvedeny ve smlouvě a jejich plnění bude TA ČR kontrolovat a zohledňovat v hodnocení projektu. Příjemce může v případě potřeby v průběhu projektu měnit dílčí cíle projektu, hlavní cíl projektu však musí být zachován.

V případě potřeby upravit rozpočet projektu, požádá příjemce TA ČR o změnu základní skladby poskytnutých prostředků nebo o změnu výše uznaných nákladů, změnu výše účelové

podpory, změnu dílčího cíle projektu nebo o změnu smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory písemně nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl a nejpozději do 60 kalendářních dnů před koncem kalendářního roku.

Změny výše uznaných nákladů a s tím související výše podpory musí být zdůvodněné, podložené schválenými činnostmi a změnou smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory a musí splňovat podmínky podpory uvedené v zákoně.

V odůvodněných případech a pouze po schválení poskytovatelem, mohou být v souladu s § 9 odst. 7 zákona uznané náklady a s tím související výše podpory poskytnuté na řešení projektu na celou dobu řešení změněny v průběhu řešení maximálně o 50 % celkových uznaných nákladů nebo výše podpory z veřejných prostředků uvedených ve smlouvě o poskytnutí podpory uzavřené mezi TA ČR a příjemcem nebo v rozhodnutí o poskytnutí podpory vydaném TA ČR na základě vyhodnocení veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích.