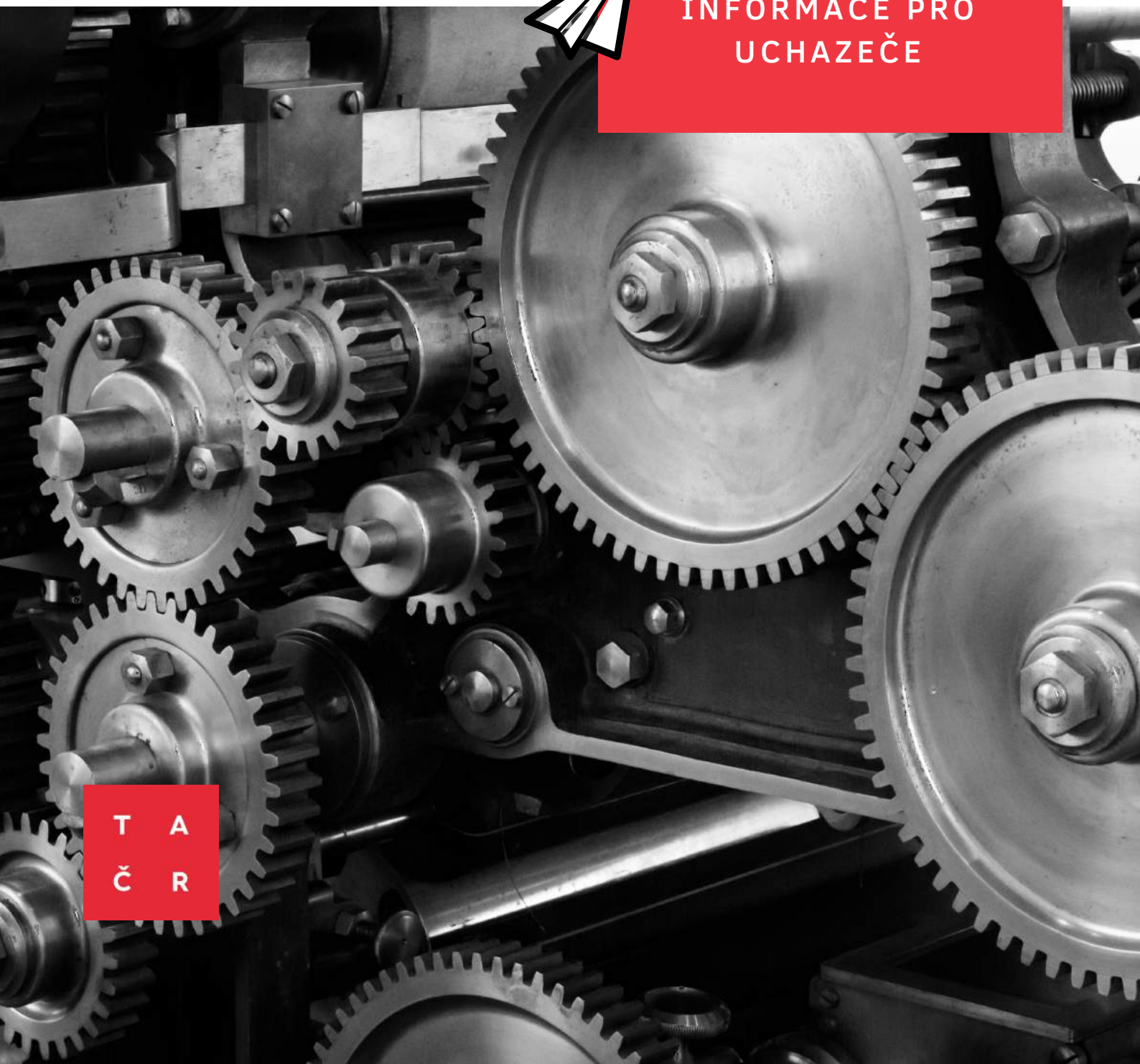
Program TREND

PODPROGRAM 1

TECHNOLOGIČTÍ LÍDŘI

ZÁKLADNÍ INFORMACE PRO UCHAZEČE



T A
Č R

OBSAH

1. PROGRAM TREND, podprogram 1 "Technologičtí lídři" 3
2. Uchazeči 4
2.1 Kdo může být uchazečem? 4
2.2 Kolik můžu od TA ČR získat? 4
2.3 Kdy mohu začít s realizací? 4
3. Náležitosti projektu 5
3.1 Jaké projekty mohou být podpořeny? 5
3.2 Podporované výsledky 5
4. Rozpočet 6
4.1 Intenzita podpory 6
4.2 Uznatelné náklady a způsob poskytnutí podpory 7
5. Způsobilost uchazeče a podání návrhu projektů 8
5.1 Prokázání způsobilosti uchazeče - povinné přílohy 8
5.2 Podání projektu 8
6. Hodnocení návrhů projektů 10
7. Vyhlášení výsledků 11
8. Kontakty a užitečné odkazy 12

Verze č. 1.1
Zpracováno 15. 5. 2019

Příručka vznikla v rámci projektu: Snižování administrativní zátěže a optimalizace životního cyklu projektů TA ČR
CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_025/0006966

1. PROGRAM TREND
podprogram 1 - "Technologičtí lídři"

Od 16. května 2019 je možné podávat projekty do 1. veřejné soutěže Programu průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje **TREND** Ministerstva průmyslu a obchodu, **podprogramu 1 - "Technologičtí lídři"**.
V soutěži budou podpořeny projekty, které se zaměří na tvorbu výsledků VaV a jejich využívání pro vlastní podnikatelskou činnost. Termín pro příjem návrhů projektů je 11. července 2019 (16:30 hod.).

Technologická agentura ČR (TA ČR) podpoří v nejúspěšnějších projektech účastníky v celkové výši 2 mld. Kč. Maximální částka podpory na jeden projekt je 70 mil. Kč.

Témata veřejné soutěže

Tvorba výsledků VaV a jejich využívání pro vlastní podnikatelskou činnost (zejména pro zefektivnění výroby, zavádění nových výrobků či služeb), a to u podniků:

- se zkušeností s realizací VaV vlastními kapacitami - skrze stabilizaci a další rozvoj jejich výzkumných oddělení,
- se zkušeností s nákupem VaV služeb od výzkumných organizací, ale které zatím nerozvinuly vlastní VaV činnost.

Než podáte návrh projektu, pečlivě si prostudujte Zadávací dokumentaci.
Věnujte pozornost i ostatním dokumentům zveřejněným s vyhlášením soutěže.

2. UCHAZEČI

2.1 Kdo může být uchazečem

- **podnik** vystupující jako **právnická osoba**
  (dle Přílohy č. 1 Nařízení Komise (EU))
- **fyzická osoba** - tj. podnikatel, který vykonává hospodářskou činnost
  (dle Přílohy 1 Nařízení a podnikatelskou činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání)
- **výzkumná organizace**
  (podle čl. 2 odst. 83 Nařízení)

Hlavním uchazečem může být pouze podnik.

Hlavní uchazeč musí mít minimálně dvouletou účetní historii.

Hlavní uchazeč může podat maximálně 4 návrhy projektů.

Způsobilým uchazečem je pouze subjekt:

- na který nebyl vydán nesplacený inkasní příkaz,
  (podle čl. 1 odst. 4 písm. a) a c) Nařízení)
- který není podnikem v obtížích,
- který dodržel povinnost zveřejnit účetní závěrku v příslušném rejstříku - tzv. "Veřejný rejstřík".
  (ve smyslu zákona č. 304/2013 o veřejných rejstřících)

2.2 Kolik mohu získat od TA ČR

Uchazeč může na jeden projekt získat podporu 70 mil. Kč, které mohou být maximálně 70 % uznatelných nákladů.

2.3 Kdy mohu začít s realizací

Začátek realizace projektu nejdříve 1. 1. 2020 (nejpozději 1. 4. 2020).

Jste podnik v obtížích?
Zjistíte zde

3. NÁLEŽITOSTI PROJEKTU

3.1 Jaké projekty mohou být podpořeny

Projekt, který TA ČR podpoří, musí:

- být projektem aplikovaného výzkumu a vývoje,
- mít v návrhu projektu jasně popsán způsob dosažení výsledku (výsledků) a způsob využití v praxi,
- mít cíl projektu v souladu s cílem Programu TREND,

Cíle Programu TREND

Cílem programu je zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti podniků, především rozšířením jejich trhů v zahraničí, pronikáním na trhy nové či posunem výše v globálních hodnotových řetězcích - podpořeny budou projekty rozvíjející nové technologie a materiály, zvyšující míru automatizace a robotizace a využití digitálních technologií.

V Programu mohou být podporovány pouze projekty aplikovaného výzkumu, které předpokládají dosažení alespoň jednoho z následujících druhů výsledků uvedených v tabulce (kategorie dle Rejstříku informací o výsledcích - RIV).

3.2 Podporované výsledky

Hlavní výstupy/výsledky podporované Programem TREND

Fprum	průmyslový vzor
Fuzit	užitný vzor
Gprot	prototyp
Gfunk	funkční vzorek
R	software
Zpolop	poloprovoz
Ztech	ověřená technologie

Další akceptovatelné výsledky pouze v kombinaci s některým z výše uvedených

NmetS	certifikovaná metodika
NmetC	metodika certifikovaná oprávněným orgánem
NmetA	metodiky a postupy akreditované oprávněným orgánem
P	patent

Detailní definice podporovaných výsledků viz Metodika hodnocení výsledků

Co je aplikovaný výzkum a vývoj?
Odpověď najdete ve Frascati manuálu

4. ROZPOČET

4.1 Intenzita podpory

Maximální intenzita podpory na jeden projekt v této veřejné soutěži je 70 % celkových uznaných nákladů.

Dofinancování výzkumné organizace VO

V případě, že na projektu bude spolupracovat jak výzkumná organizace, tak i podnik, stále platí, že dohromady mohou obdržet maximálně 70 % podpory. Avšak to, jak si tuto celkovou částku mezi sebou rozdělí, je na jejich domluvě za předpokladu respektování, že každý subjekt může získat své maximum dle "tabulky" za daný typ organizace.

Nejvyšší povolená intenzita podpory pro aplikovaný výzkum a jednotlivé kategorie účastníků jsou uvedeny v následující tabulce.

	Aplikovaný výzkum		Experimentální vývoj	
Účastník	Nejvyšší povolená intenzita podpory na aplikovaný výzkum	Nejvyšší povolená intenzita podpory na aplikovaný výzkum s bonifikací za účinnou spolupráci	Nejvyšší povolená intenzita podpory na experimentální vývoj	Nejvyšší povolená intenzita podpory na experimentální vývoj s bonifikací za účinnou spolupráci
Malé podniky *	70 %	80 %***	45 %	60 %
Střední podniky*	60 %	75 %***	35 %	50 %
Velké podniky	50 %	65 %	25 %	40 %
Výzkumné organizace**	90 %***	90 %***	90 %***	90 %***

* Malý a střední podnik je vymezen podle definice uvedené v Příloze 1 Nařízení
** Pokud je VO hlavním uchazečem, v projektu vystupuje jako podnik. Přihlásí-li se jako další účastník, může obdržet až 90 %.
*** Při respektování omezení maximální míry podpory na projekt ve výši 70 %.

4.2 Způsobilé náklady a způsob poskytnutí podpory

Při plánování rozpočtu je nutné, aby uchazeč dbal podmínek pro stanovení výše nákladů. Způsobilé náklady jsou uvedeny a rozepsány do jednotlivých kategorií ve Všeobecných podmínkách.

Osobní náklady
Osobní náklady jsou náklady na mzdy nebo platy a povinné odvody na pojistné na všeobecné zdravotní pojištění, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, odměny a stipendia atd.

Odměny mohou být vypláceny jen pracovníkům, kteří jsou zaměstnanci podle zákona 262/2006 Sb., zákoníka práce a podílí se na řešení předmětného projektu (tj. prokazatelně pracují na projektu částí svého úvazku). Tyto náklady jsou uznatelné jen do výše nepřevyšující maximální součet dvou měsíčních platů za práci na projektu dle platného mzdového/platového výměru nebo smlouvy o mzdě v jednom kalendářním roce.

V případě, že bude využita kategorie nákladů Stipendia, uchazeč musí zajistit úpravu licenčních podmínek mezi studentem a vysokou školou ve smyslu §60 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon.

Ostatní přímé náklady
Ostatní přímé náklady představují náklady na ochranu práv duševního vlastnictví, další provozní náklady, náklady na provoz, opravy a údržbu dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, cestovní náklady atd.

Jako způsobilé náklady nelze uznat:
- Investice

Náklady na subdodávky
Náklady na subdodávky jsou uznatelnými náklady, pokud se vztahují na služby výzkumné povahy. **Náklady na subdodávky jsou omezeny 20 % z celkových uznatelných nákladů projektu za celou dobu řešení.**

Nepřímé náklady
Po celou dobu projektu je nutné zvolit jednotnou metodu pro vykazování nepřímých nákladů.

- **„Flat rate do výše 25 %“** - pevná sazba tzv. metodou “flat rate” do výše 25 % se vykazuje **ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů** (subdodávky nejsou zahrnuty). Takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady, dokládá se však celková výše nepřímých nákladů organizace a jejich rozdělení na střediska/projekty/úseky apod.

- **„Full cost“** – jde o vykazování skutečných nepřímých nákladů, kdy organizace má již existující systém a vnitřní předpis, na jejichž základě přiřazuje jednotlivé nepřímé náklady danému projektu. Takto vykázané nepřímé náklady musí být podloženy patřičnými účetními doklady a výše nepřímých nákladů není limitována. Není možné zavést tuto metodu pouze pro projekty poskytovatele.

5. ZPŮSOBILOST UCHAZEČE A PODÁNÍ NÁVRHU PROJEKTU

Uchazeč může v roli hlavního uchazeče podat **maximálně 4 návrhy projektů**. Podá-li více návrhů projektů, o pořadí rozhoduje čas podání v IS ISTA.

Doporučujeme v průběhu vyplňování žádosti provádět v ISTA automatickou kontrolu. Nejde o kontrolu správnosti projektu, slouží pouze pro identifikaci některých povinných položek a některých vztahů mezi položkami žádosti.

5.1 Prokázání způsobilosti uchazeče - povinné přílohy

Dle zákona č. 130/2002 Sb. musí uchazeč doložit povinné přílohy, které slouží k prokázání způsobilosti:

- Čestné prohlášení za uchazeče,
- Zvláštní povolení k činnosti dle zákona, je-li potřeba.

5.2 Podání projektu

Návrh projektu včetně povinných příloh se podává prostřednictvím informačního systému ISTA
do 11. 7. 2019 do 16:30 hod.

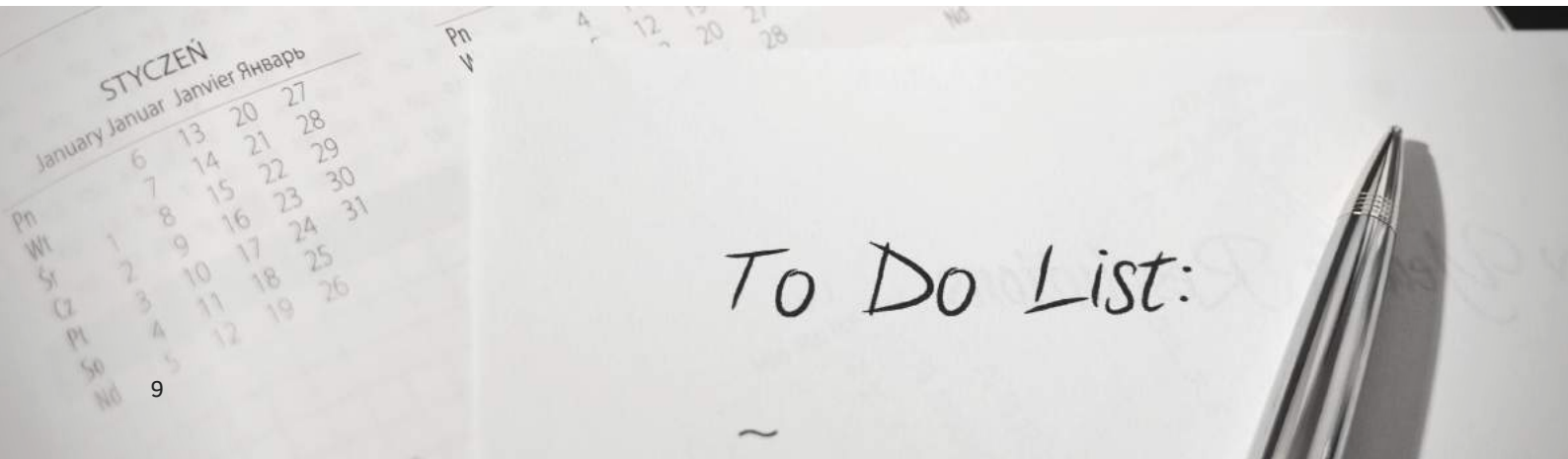
Potvrzení podání návrhu projektu se zasílá prostřednictvím datové schránky
do 11. 7. 2019 do 23:59 hod.

Uchazeč do pole "VĚC" uvede: **„1. veřejná soutěž – program TREND – NÁVRH PROJEKTU".**

ID datové schránky: **afth9xp**

Při podání musím splnit:

- [ ] přečíst Zadávací dokumentaci
- [ ] zveřejnit účetní závěrky ve Veřejném rejstříku
- [ ] zkontrolovat, že projekt je projektem aplikovaného výzkumu a vývoje
- [ ] ujistit se, že cíle projektu korespondují s cíli Programu TREND
- [ ] do systému ISTA uvést či doložit:
  - [ ] vlastnickou strukturu organizace
  - [ ] údaje o majetkových účastech v jiných právnických osobách
  - [ ] tři povinné přílohy - Představení projektu
    Doložení uplatnění výsledků
    Ekonomické přínosy projektu
- [ ] ověřit způsobilost nákladů dle Všeobecných podmínek
- [ ] uvést v návrhu projektu možné duplicity a vymezit se k nim
- [ ] zaslat datovou schránkou povinné dokumenty - Čestné prohlášení za uchazeče a Potvrzení podání návrhu projektu z ISTA



6. HODNOCENÍ A VÝBĚR PROJEKTŮ

Hodnoticího procesu se účastní tyto stupně hodnocení:

- oponenti,
- zpravodaj,
- Rada programu a
- předsednictvo TA ČR.

Více se o způsobu hodnocení a hodnoticích kritériích dozvíte v Zadávací dokumentaci v kapitole 5. Hodnocení návrhu projektu a v přiloženém materiálu - Přehled bodovaných, binárních a bonifikačních kritérií - 1. VS TREND.

Kvantita textu nijak nepoukazuje na kvalitu projektu a nemá vliv na hodnocení!

7. VYHLÁŠENÍ VÝSLEDKŮ

Budete informováni o výsledku veřejné soutěže:

- na webu,
- datovou schránkou.

Pokud bude Váš projekt doporučen k podpoře, v Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže budete informováni, jaké dokumenty máte před podpisem Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí podpory doložit.

8. KONTAKTY A UŽITEČNÉ ODKAZY

Kontakt:

Jiřina Čepičková
jirina.cepickova@tacr.cz

Web:

https://tacr.cz/index.php/cz/programy/program-trend/prvni-verejna-soutez-trend.html

Helpdesk:

https://www.tacr.cz/hesk/

Základní dokumenty:

Program TREND
Zadávací dokumentace k 1. veřejné soutěži programu TREND, podprogram 1 “Technologičtí lídři”
Smlouva/Rozhodnutí o poskytnutí podpory
Všeobecné podmínky v6
a další dokumenty naleznete na webu