

T A

Č R

... výzkum užitečný pro společnost

Seminář pro uchazeče o podporu v rámci

3. veřejné soutěže programu DELTA

Martin Bunčec- člen předsednictva TA ČR

Markéta Šulcová - vedoucí odd. veřejných soutěží

Jan Komárek – vedoucí odd. realizace projektů

Kateřina Kusáková - právní úsek

Technologická agentura ČR

31. 5. 2016 Praha

Základní informace o programu DELTA

- Program podpory aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje.
- Schválen usnesením vlády ze dne 28. srpna 2013 č. 668 v účinnosti od 17. října 2014 (změna programu ve znění nových pravidel veřejné podpory).
- **Trvání programu:** 2014 - 2019
- **Veřejné soutěže v letech:** 2014, 2015, 2016 a 2017
- **Maximální míra podpory na projekt:** 74 %
- Dle zákona č. 130/2002 Sb., zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (dále Zákon).
- V souladu s Rámcem, Nařízením a se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.

Základní informace o programu DELTA

- Návrh projektu - **soulad se zaměřením a cíli programu.**
- **Zaměření programu** - podpora spolupráce prostřednictvím společných projektů podniků a výzkumných organizací podporovaných TA ČR a významnými zahraničními partnerskými agenturami.
- **Cíl programu** - zvýšit množství výsledků aplikovaného výzkumu v oblastech, v nichž existuje shoda se zahraničním partnerem, které budou úspěšně zavedeny do praxe a posílí tak konkurenceschopnost ČR.

3. veřejná soutěž programu DELTA

- Vyhlášena dne: 27. 4. 2016
- Objem finančních prostředků pro první dva roky řešení, tj. **2016 a 2017 je 50 mil. Kč.**
- Maximální částka finanční podpory vynaložená na jeden projekt na celou dobu řešení je omezena na **25 mil. Kč.**

Způsobilým uchazečem není podnik, na který byl vydán **inkasní příkaz a podnik v obtížích** podle článku 1 odst. 4 písm. a) a c) Nařízení.

Způsobilým uchazečem není takový subjekt, kterým není dodržena povinnost **zveřejnit účetní závěrku** v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 o veřejných rejstřících.

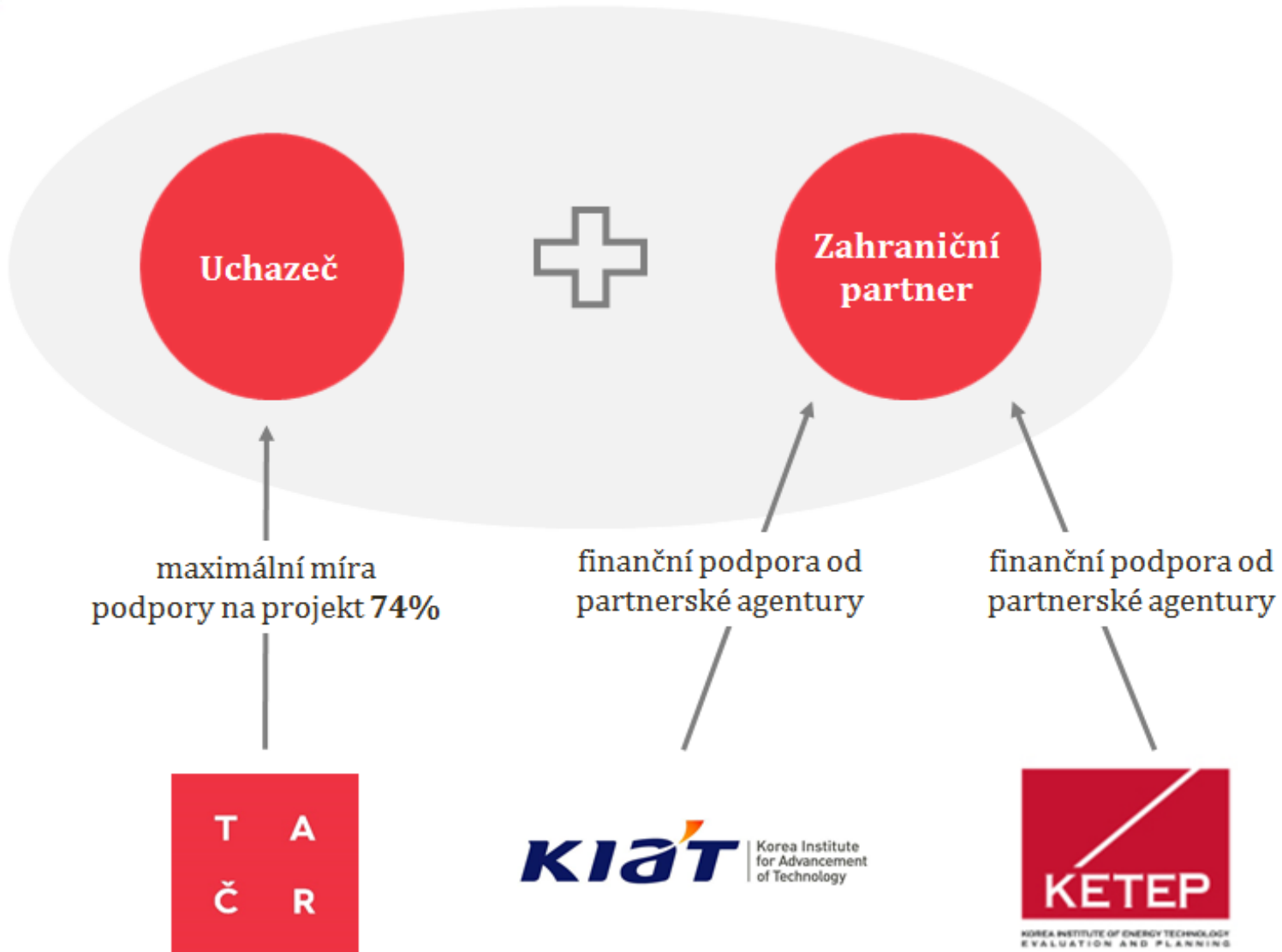
3. veřejná soutěž programu DELTA

- **Příjemci podpory:**
 - Podniky - právnické i fyzické osoby;
 - Výzkumné organizace - pouze v případě, že je mezi uchazeči projektu **minimálně jeden podnik**.
- Uchazeči a zahraniční partneři nesmí být partnerské nebo propojené podniky ve smyslu čl. 3 přílohy č. 1 Nařízení.
- Alespoň jeden z uchazečů musí mít v ČR provozovnu či pobočku (čl. 1 odst. 5 Nařízení).
- V souladu s definicemi **není dalším účastníkem zahraniční partner**.
- Finanční náklady zahraničních partnerů nejsou součástí způsobilých nákladů projektu.
- Financování projektu ze strany uchazeče a zahraničního partnera a jejich podíl na řešení projektu musí být **vyvážený**.

3. veřejná soutěž programu DELTA

- Uchazeč musí mít v rámci projektu **zahraničního partnera**.
- Zahraniční partner musí mít **sídlo v Korejské republice**
 - může požádat o podporu tyto partnerské agentury:
 - **Korea Institute for Advancement of Technology (KIAT);**
 - **Korea Institute of Energy Technology Evaluation and Planning (KETEP)**
- Uchazeč **nesmí žádat o podporu obě partnerské agentury zároveň**
 - projekt podpořen buď partnerskou agenturou KIAT nebo KETEP.
 - Uchazeč může požádat druhou partnerskou agenturu o podporu odlišného projektu.
- Návrh projektu je přijat do 3. veřejné soutěže, pokud je přijat do veřejné soutěže vyhlášené partnerskou agenturou KIAT/KETEP.
- Předsednictvo TA ČR podpoří projekt pokud tento projekt bude podpořen také partnerskou agenturou KIAT/KETEP.

Zahraníční spolupráce



- **Soutěžní lhůta: 28. 4. 2016 – 20. 7. 2016.**



Najít zahraničního partnera



Vyplnit návrh projektu v IS Patriot



**Common proposal
(příloha návrhu projektu)**



**Odeslat potvrzení podání
elektronického návrhu projektu
do IS Patriot**



**Prokázat způsobilost
uchazeče/uchazečů**



Jak podat/odeslat návrh projektu

- **Návrh projektu** musí být odeslán prostřednictvím IS Patriot do **20. 7. 2016 16:30:00 h.**
- **“Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do IS Patriot”** musí být odesláno z datové schránky hlavního uchazeče do **20. 7. 2016 23:59:59 h.**
- Proces přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže je upraven ve **SME-06 Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže.**
- **Příručka pro uchazeče** - souhrn návodů z elektronického systému pro podávání návrhů projektů.
- Odkaz na IS Patriot: <https://vyzvy.tacr.cz/>

Prokázání způsobilosti uchazeče

- Uchazeč musí splňovat podmínky prokázání způsobilosti dané § 18 Zákona.
- V souladu se SME-06 Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže a Zadávací dokumentací 3. veřejné soutěže programu DELTA.
- Uchází-li se o řešení jednoho projektu společně **více uchazečů**, způsobilost prokazuje **každý zvlášť** ze své datové schránky do datové schránky poskytovatele nejpozději do **20. 7. 2016 23:59:59 h.**
- **Rozhodující je datum odeslání z datové schránky uchazeče, který prokazuje podmínky způsobilosti.**
- **Zahraniční partner z Korejské republiky způsobilost neprokazuje.**

Prokázání způsobilosti uchazeče

- **Příklady prokázání způsobilosti** - uvedeno dle typu organizace.
- Uchazeč předkládá pouze **1 čestné prohlášení za statutární orgán**, nikoliv za jednotlivé členy statutárního orgánu.
- Nedokládá se výpis z Obchodního rejstříku.
- Uchazeč podá **více návrhů projektů** → dokládá prokázání způsobilosti **pouze jednou**.
- Uchazeč řádně **nedoloží dokumenty** prokázání způsobilosti → **bude k jejich doložení vyzván** poskytovatelem v **dodatečné lhůtě**.
- **Prokázání způsobilosti uchazeče se nezasílá v listinné podobě.**

- Předkládá se v **českém jazyce**.
 - Povinná příloha Common proposal musí být vyplněna v anglickém jazyce.
- Musí být úplný a obsahovat veškeré náležitosti stanovené Zadávací dokumentací.
- Uvedené **informace musí být pravdivé** a v souladu se skutečným stavem ke dni podání návrhu projektu.
- Návrh projektu ani jeho obsah v minulosti **nebyl, a ani v současné době nesmí být řešen**, v rámci jiného projektu.
 - Pokud je návrh projektu nebo jeho část předložen v jiné veřejné soutěži → uchazeč popíše tuto skutečnost v bodě *2.4.1 Současný stav poznání a předchozí stav řešení - poznámka*.
 - Bude-li uchazeč v jiné veřejné soutěži úspěšný → je povinen neprodleně odstoupit z 3. veřejné soutěže programu DELTA.
 - Oznámení prostřednictvím datové schránky.

- Soulad s **Národními prioritami orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (NPOV)**:
 - Vybrat **jednu hlavní a nula až dvě vedlejší podoblasti NPOV**, k jejichž naplnění nejvíce přispěje úspěšné vyřešení projektu, tj. dosažení cíle a výsledků projektu.
- **Pokud se na řešení podílí více uchazečů**, musí být v návrhu projektu popsána spolupráce hlavního uchazeče a dalších účastníků:
 - Popis způsobu řízení projektu;
 - Rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu.
- Uchazeč dále uvede/popíše:
 - Existující know-how;
 - Materiální a technické vybavení.
- Hlavní uchazeč je **povinen písemně informovat poskytovatele o změnách**.

Podporované druhy výsledků

- **P** - Patent
- **Z_{polop}** - Poloprovoz
- **Z_{tech}** - Ověřená technologie
- **Z_{odru}** - Odrůda
- **Z_{plem}** - Plemeno
- **F_{uzit}** - Užitný vzor
- **F_{prum}** - Průmyslový vzor
- **G_{prot}** - Prototyp
- **G_{funk}** - Funkční vzorek
- **N_{met}** - Certifikovaná metodika
- **N_{lec}** - Léčebný postup
- **N_{pam}** - Památkový postup
- **N_{map}** - Specializovaná mapa s odborným obsahem
- **R** - Software

Uvedené výsledky musí splňovat podmínky stanovené platnou Metodikou hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů.

Podporované druhy výsledků

- Výsledky, které **nejsou podporované programem**, avšak mohou být kategorizované dle platné Metodiky hodnocení výsledků:
 - **X - jiné výsledky** (průběžná, resp. závěrečná zpráva z řešení projektu, vyhodnocení terénního šetření, uspořádání workshopu, články atd.).
- Výsledky musí přispět ke splnění hlavního cíle programu DELTA:
 - Zvýšit množství výsledků v oblastech, v nichž existuje shoda se zahraničním partnerem, které budou úspěšně zavedeny do praxe;
 - Posílí konkurenceschopnost ČR podporou bilaterální, případně multilaterální spolupráce českých a zahraničních účastníků.

Uvedené výsledky musí splňovat podmínky stanovené platnou Metodikou hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů.

- **Termín zahájení řešení projektu:**
 - **1. 11. 2016.**
 - Způsobilé náklady vzniklé v roce 2016 budou zahrnuty do vyúčtování podpory za rok 2017.
 - Počet úvazků osob podílejících se na řešení projektu za listopad a prosinec 2016 bude zahrnut do roku 2017.
 - Výsledky je možné mít již v roce 2016.
- **Délka řešení projektu:**
 - Minimálně **12** měsíců x maximálně **36** měsíců.
- **Nejzazší datum ukončení řešení projektu: 31. 10. 2019**

Plánovaná doba řešení projektu se člení na **kalendářní roky.**



Common Proposal

- pro KIAT: příloha č. 2 Zadávací dokumentace
- pro KETEP: příloha č.3 Zadávací dokumentace
- musí být v anglickém jazyce
- veškeré finanční částky uvedené v USD



Potvrzení certifikačního orgánu

- v případě, že výsledkem projektu bude Nmet - certifikovaná metodika.



Pre-existent knowledge

- vstupy, kterými uchazeči přispěli do projektu;
- např. majetek, znalosti a know-how



Potřebnost řešení

- průzkum trhu, letter of intent, marketingový plán, odborná studie apod.



Další přílohy

- např. nákres, schéma, obrázek nebo **finanční plán** v případě, že uchazečem je podnik **mladší než 18 měsíců**.

- “Common proposal” je povinnou přílohou návrhu projektu.
- Musí být vyplněn v anglickém jazyce.
- Potvrzení závazku zahraničního partnera účastnit se řešení projektu.
- Obsahuje:
 - Shrnutí základních informací o části projektu řešení zahraničním partnerem;
 - Hlavní cíle projektu;
 - Důvod spolupráce;
 - Požadované výstupy;
 - Práva k duševnímu vlastnictví;
 - Předpokládané financování zahraniční části projektu.
- Musí být podepsán všemi statutárními zástupci jak na české straně, tak na korejské straně.




Informační systém Technologické agentury České republiky

Mé projekty

Dotazy k veřejné soutěži programu DELTA 3

budou podávány a vyřizovány prostřednictvím HELPDESK dostupného na internetové adrese <http://helpdesk.tacr.cz>.
V průběhu soutěžní a hodnotící lhůty nebudou poskytovány žádné informace, vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení.

3. veřejná soutěž Programu podpory aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje DELTA

PID	TF03000005	  
Pracovní název projektu	DELTA DP	
Odeslaný dne	26.04.2016 10:43:29	
Název programu	Program podpory aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje DELTA	
Název soutěže	3. veřejná soutěž Programu podpory aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje DELTA	
Datum vyhlášení	27.04.2016 00:00:00	
Zbývající čas	69 dní 7 hodin	
Výsledek hodnocení	<input type="checkbox"/> formální kontrola: ?, Rada programu: ?, předpoklad uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory: ?	
Práva k projektu	čtení ANO, úpravy ANO	
Vlastník projektu	Bc. Dominika Pačliková	
Kontakt na vlastníka	paclikova@tacr.cz	

generování "Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do IS PATRIOT"

Kontrola chyb

Otevření projektu

Obsah návrhu projektu - na co si dát pozor

- Soulad s cíli programu a s cíli NPOV;
- Popis výsledků;
- Popis přínosů;
- Rozdělení práv a přístup k výsledkům;
- Popis činnosti zahraničního partnera na projektu;
- Současný stav poznání a předchozí řešení;
- Termín dosažení výstupu/výsledku a implementace výsledku;
- Podíly aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje;
- Metoda vykazování nákladů - full cost/flat rate;
- Specifikace nákladových položek;
- Veškeré částky ve finančních tabulkách se uvádějí v korunách (nikoli v tisících).

Návrh projektu - kontrola

Informační systém Technologické agentury České republiky

Kontrola projektu

Základní údaje projektu

PID	TF03000004
Pracovní název	DELTA RR

Chyby

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PROJEKTU / 1.17. Národní priority orientovaného výzkumu

- Musí být vybrána právě jedna hlavní podoblast národních priorit orientovaného výzkumu.
- Není vyplněno pole **1.17.1. Národní priority orientovaného výzkumu – poznámka**.

3. HARMONOGRAM A VÝSTUPY/VÝSLEDKY PROJEKTU

- Pro rok **2017** řešení projektu není vloženo období.
- Pro rok **2018** řešení projektu není vloženo období.
- Pro rok **2019** řešení projektu není vloženo období.
- Žádné období projektu neobsahuje alespoň jeden stěžejní výsledek (jakýkoli výsledek kromě výsledku typu O - Ostatní výsledky) v poli **3.2.2.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV**.

4. ŘÍZENÍ PROJEKTU / 4.1. Popis způsobu řízení projektu

- Není vyplněno pole **4.1. Popis způsobu řízení projektu**.

4. ŘÍZENÍ PROJEKTU / 4.2. Způsob zapojení zahraničního účastníka - jeho role v projektu

- Není vyplněno pole **4.2. Způsob zapojení zahraničního účastníka - jeho role v projektu**.

4. ŘÍZENÍ PROJEKTU / 4.3. Existující know-how a materiální a technické vybavení

- Není vyplněno pole **4.3. Existující know-how a materiální a technické vybavení**.

4. ŘÍZENÍ PROJEKTU / 4.4. Rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu

- Není vyplněno pole **4.4. Rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu**.

5. UCHAZEČI PROJEKTU / 5.1. [P] SK Slavia Praha - fotbal a. s. / 5.1.2. Statutární orgán uchazeče / 5.1.2.1. Statutární orgán uchazeče / 7. statutární zástupce

- Není vyplněno pole **5.1.2.1.6. Telefon**.
- Není vyplněno pole **5.1.2.1.7. E-mail**.

5. UCHAZEČI PROJEKTU / 5.1. [P] SK Slavia Praha - fotbal a. s. / 5.1.3. Řešitelský tým uchazeče / 5.1.3.1. Klíčové osoby řešitelského týmu uchazeče / 1. klíčová osoba

- Není vyplněno pole **5.1.3.1.8. Telefon**.

5. UCHAZEČI PROJEKTU / 5.1. [D] Česká zemědělská univerzita v Praze - Školní zemědělský podnik se sídlem v Kostelci nad Černými lesy / 5.1.1. Identifikační údaje uchazeče

- Není vyplněno pole **5.1.1.9.1 Typ výzkumné organizace - podrobnější specifikace**.
- Není vyplněno pole **5.1.1.15. KÚJ obce**.

5. UCHAZEČI PROJEKTU / 5.1. [D] Česká zemědělská univerzita v Praze - Školní zemědělský podnik se sídlem v Kostelci nad Černými lesy / 5.1.2. Statutární orgán uchazeče / 5.1.2.1. Statutární orgán uchazeče

- Není vložena žádný statutární zástupce uchazeče.

Informační systém Technologické agentury České republiky

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PROJEKTU

Projekt: TF03000003

Pracovní název projektu

Příručka pro uchazeče v PDF

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PROJEKTU

- 1.1. Identifikační kód projektu
- 1.2. Název projektu v českém jazyce
- 1.3. Název projektu v anglickém jazyce
- 1.4. Veřejná soutěž, do které je dán
- 1.5. Program, do kterého je daný p
- 1.6. Datum zahájení a ukončení pr
- 1.7. Kód důvěrnosti údajů
- 1.8. Hlavní obor projektu
- 1.9. Vedlejší obor projektu
- 1.10. Další vedlejší obor projektu
- 1.11. Cíle řešení projektu v českém jazyce
- 1.12. Cíle řešení projektu v anglickém jazyce
- 1.13. Klíčová slova v českém jazyce
- 1.14. Klíčová slova v anglickém jazyce
- 1.15. Výsledky a výstupy projektu
- 1.16. Kategorie výzkumu, experim
- 1.17. Národní priority orientovaně
- 1.18. Oborové zaměření projektu c
- 1.19. Předmět řešení návrhu proje

2. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU

3. HARMONOGRAM A VÝSTUPY/VÝSL

4. ŘÍZENÍ PROJEKTU

5. UCHAZEČI PROJEKTU

6. FINANČNÍ PLÁN

7. DOPLŮJÍCÍ ÚDAJE

8. PŘÍLOHY ZA PROJEKT

- Hodnoticí lhůta začíná dnem **21. 7. 2016** a končí dnem **31. 10. 2016**.
- Hodnoticí proces je upraven ve SME-02j Hodnocení návrhů projektů ve 3. veřejné soutěži programu DELTA.
- **Tři oponenti** → tři posudky ve veřejné soutěži.
- **Zpravodaj** → souhrnná hodnoticí zpráva.
- Hodnocení **odbornými hodnotiteli** - hodnocení ekonomického zdraví uchazeče a hodnocení vlastnické struktury uchazeče.
- Hodnocení **odborným poradním orgánem - Rada programu**.
- Bonifikace návrhů projektů, u nichž je hlavním uchazečem podnik → 10 % z počtu bodů přidělených Radou programu.
- Hodnocení **předsednictvem TA ČR**.
- Výsledky veřejné soutěže budou zveřejněny do **31. 10. 2016** na internetové adrese <http://www.tacr.cz>.

- Často kladené otázky a jejich odpovědi jsou k dispozici na internetové stránce <http://www.tacr.cz/hesk/>.

The screenshot displays the homepage of the Technology Agency of the Czech Republic (TAČR). The header features the TAČR logo and a navigation menu with categories like 'O TAČR', 'PROGRAMY', 'NABÍDKY A ZAKÁZKY', 'DOKUMENTY VAVAI', 'MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE', and 'KONTAKTY'. Below the navigation, there are tabs for various programs: Alfa, Beta, Gama, Delta, Epsilon, Omega, and Centra kompetence. The main content area is divided into several sections:

- VÝSTAVA PRINCIPY PROCESU**: A news item dated 18. 5. 2015 about a technical education exhibition.
- SEMINÁŘE KE 3. VEŘEJNÉ SOUTĚŽI PROGRAMU OMEGA**: A news item dated 15. 5. 2015 about a seminar for the Omega program.
- INFORMACE PRO ZÁJEMCE O POZICI HODNOTITELE ŽÁDOSTÍ O PODPORU OP VÝZKUM VÝVOJ A INOVACE (OP VVV)**: A news item dated 15. 5. 2015 about the OP VVV program.
- PRINCIPY A KOMENTÁŘE TECHNOLOGICKÉ AGENTURY ČESKÉ REPUBLIKY PRO TVORBU SMLOUVY O ÚČASTI NA ŘEŠENÍ PROJEKTU**: A news item dated 15. 5. 2015 about the TAČR project agreement process.

On the right side, there is a sidebar with various links and services, including 'Média', 'Odkazy', 'Metoda PCP', 'Archiv zpráv', 'Proti korupci', 'Odběr novinek', and 'Registrace oponentů'. At the bottom of the sidebar, the 'HELPDESK' link is highlighted with a red box, and a large red arrow points to it from the right.

Povinnosti před podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory

- Povinnost mít se zahraničním partnerem **uzavřenou smlouvu**:
 - Vymezení způsobu spolupráce na řešení projektu;
 - Ošetření ochrany práv duševního vlastnictví.

Zahraníční partner může být stranou Smlouvy o účasti na řešení projektu.

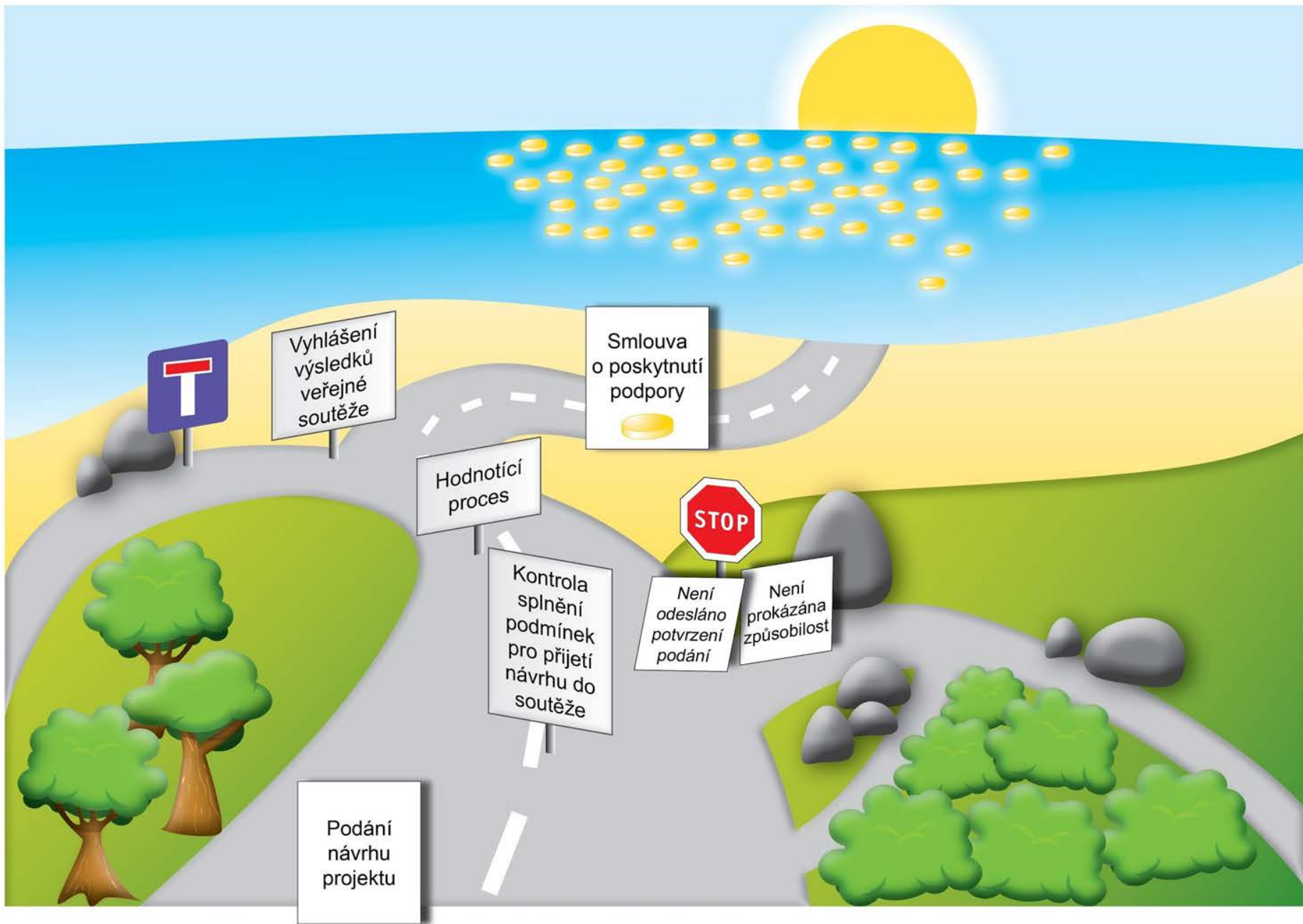
- Povinnost mít uzavřenou **Smlouvu o účasti na řešení projektu**:
 - Se všemi dalšími účastníky;
 - Se všemi povinnými náležitostmi podle článku 6 Všeobecných podmínek (verze 3).
- Doložení formuláře **Pre-existent knowledge**:
 - Popis projektového “background” za předpokladu, že je toto v návrhu projektu deklarováno.
- Doložit **potvrzení certifikačního orgánu** u všech výsledků druhu Nmet - certifikovaná metodika.
- Podnik mladší 1,5 roku musí doložit **finanční plán**.
- Další skutečnosti stanovené v **Rozhodnutí o poskytnutí podpory**.

Změny oproti 2. veřejné soutěži

- **Common proposal** nahrazuje Letter of Intent.
- Návrh projektu je přijat do 3. veřejné soutěže, pokud je přijat do veřejné soutěže vyhlášené partnerskou agenturou KIAT/KETEP.
- Zahraniční partneři musí být přímo partnerskou agenturou podpoření - nestačí jen prokázat vlastní či jiné zdroje financování.
- **Zveřejnění účetní závěrky** v Obchodním rejstříku již při podání návrhu projektu.
- **Pokud je uchazečem podnik mladší než 1,5 roku** - musí uchazeč předložit před podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory **finanční plán**.
- Povinnost mít se zahraničním partnerem **uzavřenou smlouvu**.
- **Povinnost předložit** před podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory **Smlouvu o účasti na řešení projektu**.

Seznam doporučených dokumentů

- Program DELTA;
- Zadávací dokumentace;
- Příručka pro uchazeče;
- SME-06 Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže;
- Příklady prokázání způsobilosti;
- Smlouva/Rozhodnutí o poskytnutí podpory, zejm. specifické podmínky;
- Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací - Úřední věstník Evropské unie C 198, 27. června 2014 (Rámec);
- Nařízení Komise (ES) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem - Úřední věstník Evropské unie L 187, 26. června 2014, zejm. čl. 25,28, a 29 (Nařízení).



Smlouva o poskytnutí podpory

Smlouva o poskytnutí podpory

- Smlouva (obdobně Rozhodnutí) obsahuje pouze základní ustanovení:
 - Hlavička a preambule;
 - Předmět smlouvy - závazek poskytovatele poskytnout podporu a příjemce dosáhnout výsledků a cílů;
 - Konkrétní výši podpory a uznaných nákladů;
 - Přehled jejích součástí;
 - Specifické podmínky - doplnění specifik dané veřejné soutěže nad rámec Všeobecných podmínek;
 - Závěrečná ustanovení (zejména doba platnosti - době řešení + 3 roky).
- Vše ostatní je uvedeno ve Všeobecných podmínkách.

- Všeobecné podmínky obsahují práva a povinnosti vyplývající z řešení projektu.
- Na nesplnění povinností se váží sankce:
 - Smluvní pokuta;
 - Porušení rozpočtové kázně.
- Navazují vnitřní předpisy - poskytovatel si vyhrazuje jejich změnu.
- Informační povinnost.

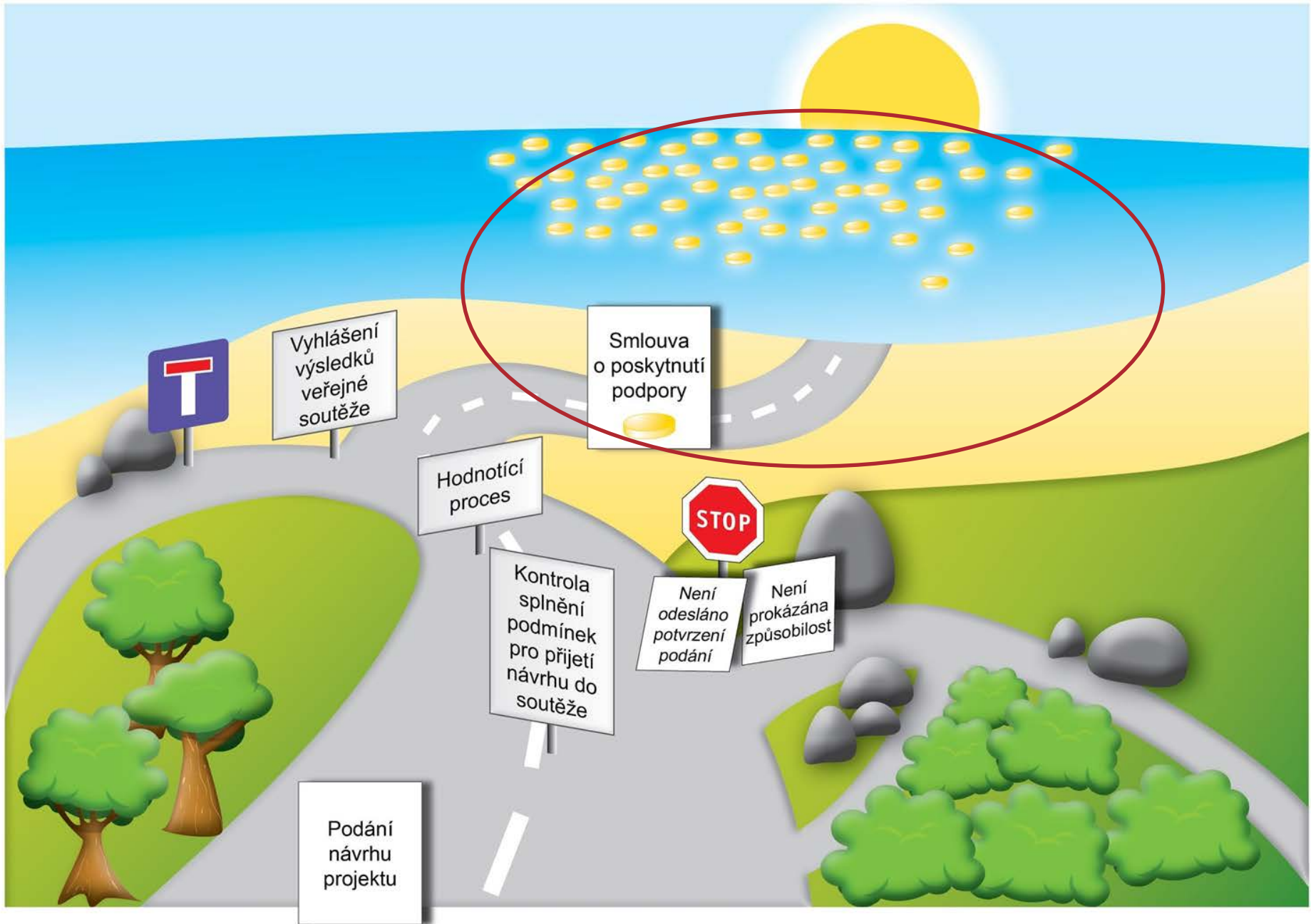
Specifické podmínky 3. veřejné soutěže

- Jako způsobilý náklad nelze uznat:
 - Stipendia;
 - Investice.
- Náklady, které vzniknout příjemci v roce 2016 (listopad a prosinec), zahrne příjemce do vyúčtování podpory za rok 2017.
- Průběžnou zprávu předloží příjemce za období řešení projektu 2016 - 2017.

- **Smlouva o účasti na řešení projektu:**
 - Příjemce je povinen mít tuto smlouvu uzavřenu před zahájením řešení projektu.
 - Smlouva by měla obsahovat jednak podíly jednotlivých účastníků na řešení projektu, a jednak předpokládaný podíl účastníků na výsledcích projektu, rozdělení by mělo kopírovat návrh projektu.
 - Příjemce předkládá tuto smlouvu poskytovateli před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory.
 - Stranou může být i zahraniční partner.

- **Smlouva se zahraničním partnerem**
 - Není-li zahraniční partner stranou smlouvy o účasti na řešení projektu, musí mít příjemce se zahraničním partnerem uzavřenou smlouvu, ve které bude vymezen způsob spolupráce na řešení projektu a dále zde bude ošetřena problematika ochrany práv duševního vlastnictví. Tuto smlouvu je povinen před podpisem Smlouvy o poskytnutí podpory poskytovateli předložit.
- **Využití a poskytování výsledků - Smlouva o využití výsledků** (případně čestné prohlášení).

Realizace projektů



- SME-03 Oponentní řízení;
- SME-07 Změnová řízení;
- SME-12 Směrnice pro předkládání zpráv;
- SME-13 Směrnice pro uzavření smlouvy / vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory;
- SME-22 Veřejnosprávní kontrola;
- SME-27 Poskytování podpory a ukončování projektů;
- SME-29 Důsledky porušení podmínek poskytnutí podpory.

Směrnice jsou dostupné na webových stránkách TA ČR.

- **Všechny finanční prostředky poskytnuté poskytovatelem jako podpora na řešení projektu výzkumu a vývoje mají charakter účelově určených finančních prostředků.**
- **Uznané náklady musí být:**
 - Vynaloženy v souladu s cíli programu a musí bezprostředně souviset s řešením projektu.
 - Způsobilými náklady.
 - Prokazatelně zaplacený příjemcem v maximálně době splatnosti do 30 dnů (tato podmínka se nevztahuje na vyúčtování odpisů), bez ohledu na dobu splatnosti stanovenou mezi příjemcem a dodavatelem.
 - Doloženy průkaznými doklady.
 - Přiměřené (musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým).
 - Vynaloženy v souladu s principy 3E.

Za uznaný náklad se nepovažuje plnění mezi hlavním příjemcem a dalšími účastníky.

- **Způsobilé náklady se vykazují položkách:**
 - Osobní náklady;
 - ~~Investice;~~
 - Náklady na subdodávky;
 - Ostatní přímé náklady;
 - Ostatní nepřímé náklady.

Hospodárnost (Economy)

- Příjemce postupuje hospodárně v případě, že minimalizuje náklady bez ztráty kvality výstupů/výsledků/cílů.
 - *Hodnocení probíhá na vstupu a v průběhu projektu.*

Účelnost (Efficiency)

- Řešení projektů lze považovat za účelné dosahuje-li výstupů/výsledků, jejichž prostřednictvím naplňuje cíle programu.
 - *Hodnocení probíhá po celou dobu řešení projektu.*

Efektivnost (Effectiveness)

- Příjemce postupuje efektivně v případě, že nalezne optimální vztah mezi “vstupy” a “výstupy”.
- Princip efektivnosti je dosažení nejlepšího vztahu mezi použitými zdroji a dosaženými výstupy.
- Dosažení požadovaného výstupu při minimalizaci nákladů.
- Dosažení maximálního účinku při předem daných nákladech.
 - *Hodnocení probíhá po celou dobu řešení projektu, u menších projektů zejména na závěr.*

- **Odměny:**

- Jen pracovníkům, kteří jsou zaměstnanci podle zákona 262/2006 Sb., zákoník práce a podílí se na řešení předmětného projektu, **a nepřevyšují maximální roční součet dvou měsíčních platů.**
- Platný vnitřní předpis (podle něhož je prokazatelně postupováno u všech zaměstnanců společnosti).
- Může být sjednáno v rámci DPČ.
- Nemohou být vypláceny samostatně.

- **Prosincové mzdy:**

- Náklady spojené se mzdami a platy je možné vyplatit v lednu následujícího roku z prostředků roku předcházejícího.

Náklady na subdodávky (např. testování, laboratorní práce, analýzy):

- Dodavatelem subdodávek nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec příjemce nebo osoba spojená s příjemcem.
- Jsou omezeny 20 % z celkových uznaných nákladů všech účastníků projektu za celou dobu řešení.

Na tyto náklady již nelze uplatnit odpočet ze základu daně dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, která nabyla účinnosti dne 1. 1. 2014 (odpočet na smluvní výzkum).

Realizace projektů - ostatní přímé náklady

Ostatní přímé náklady zahrnují:

- Náklady na ochranu práv duševního vlastnictví;
- Další provozní náklady;
- Náklady na provoz, opravy a údržbu DHM a DNM;
- Část odpisů DHM a DNM ;
- Cestovní náklady;
- ~~Stipendia uvedená v § 91 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb.~~

Za podmínek existence vnitřního předpisu, prokázání prvotními účetními doklady, bez započtení zisku a dodržení všech principů uvedených v této části, lze uznat rovněž plnění mezi organizačními složkami příjemce (tzv. vnitrofaktury).

Realizace projektů - nepřímé náklady

Např. administrativní náklady, nájemné, náklady na pomocný personál a infrastrukturu, energii a služby, pokud již nejsou uvedené v jiných kategoriích.

Nepřímé náklady se musí vztahovat k projektu a musí být vykazovány v souladu s:

- Metodou vykazování skutečných nepřímých nákladů, tzv. metodou „**full cost**“, kdy organizace má již existující systém a vnitřní předpis, na jejichž základě přiřazuje jednotlivé nepřímé náklady danému projektu, takto vykázané nepřímé náklady musí být podloženy patřičnými účetními doklady a výše nepřímých nákladů není limitována;
- nebo
- Metodou vykazování nepřímých nákladů na základě pevné sazby, tzv. metodou „**flat rate**“, do výše 20 % ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce, kdy takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady.

Můžeme z projektu zaplatit “to” či “ono”?

- Je-li náklad nutný k dosažení cíle, výsledku, výstupu a pořízen v souladu s 3E.

Neplánovaný výsledek projektu - Je podporován programem či ne?

- Žádost o změnu (přiřazení do projektu, změnu závazných parametrů).
- Uvedení do průběžné zprávy v samostatném dokumentu (příloze).

Nejsme schopni dodržet termíny.

- V případě, že je problematika řešena včas, je možná úprava závazných parametrů.

Vklad podniku do projektu bude nižší než bylo plánováno.

- POZOR - musí být komunikováno mezi partnery!
- Je nutné udržet míru podpory za projekt.

T A
Č R

Děkujeme za pozornost

www.tacr.cz